

६२ वा वार्षिक अहवाल
२०२१-२०२२



	<p>SS Bank</p> <p>The Satara Sahakari Bank Ltd.</p> <p>दि सातारा सहकारी बँक लि.</p>
---	--

दि सातारा सहकारी बँक लि.

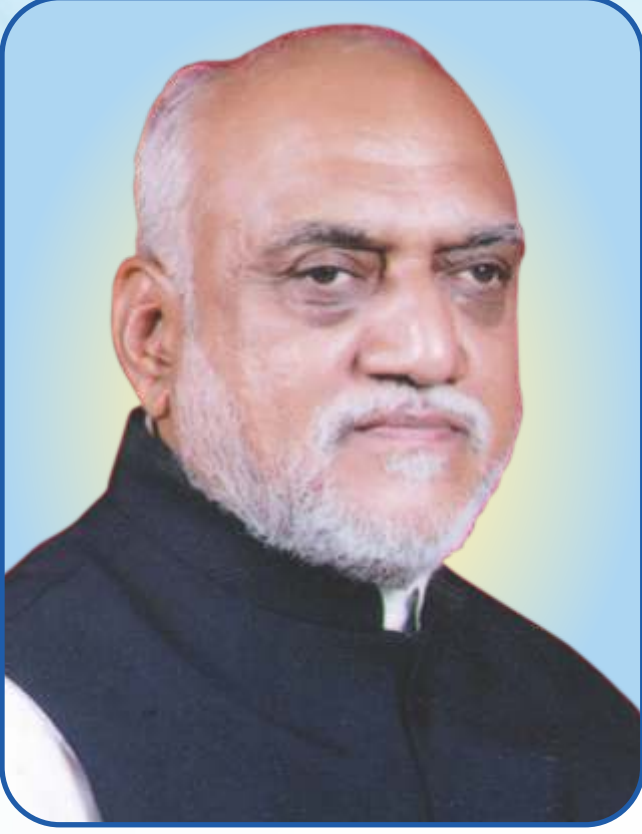
॥ जेथे जातो तेथे, तु माझा सांगाती ॥



बँकेचे संस्थापक
स्व. बाबुराव हरी शेते
माजी महापौर, मुंबई

६२ वा वार्षिक अहवाल सन २०२१-२०२२

* संचालक मंडळ *



ज्ञानेश्वर वांगडे (भाई)

अध्यक्ष

संजय बाबुराव शेठे

उपाध्यक्ष



संचालक मंडळ (२०२०-२०२५)



शामराव पिसाळ



अॅड. बाळासाहेब पाटील



शामराव मोरे



उत्तम साळुंखे



प्रशांत गुंजाळकर



संपत शेवाळे



सुरेंद्र शेटे



जयसिंग होटकर



रघुनाथ गुरव



गोरक्ष पारगांवकर



श्रीमती दमयंती आचरे



अॅड. सौ. भारती पाटील



नितीन गवादे
कर्मचारी प्रतिनिधी



अशोक भिसे
कर्मचारी प्रतिनिधी



मानसिंग पाटील
मुख्य कार्यकारी अधिकारी



श्रीनिवास दुर्वे
महाव्यवस्थापक



नोंदणीकृत कार्यालय : भारतीय क्रीडा मंदिर, ३ रा मजला, नायगांव वडाळा रोड,
वडाळा, मुंबई - ४०० ०३१.

*** विषय सूची ***

अ. क्र.	विषय	पान क्र.
१.	वार्षिक सर्वसाधारण सभेची सूचना	२
२.	अध्यक्षांचे मनोगत व महत्वाच्या घटना	४
३.	बँकेचा ताळेबंद, अनुत्पादित कर्ज तरतूद व प्रगतीचा आलेख	१०
४.	ठेवी, रोकड व गुंतवणूक	११
५.	कर्जे, कर्ज वसुली, अग्रक्रम कर्जे व नफा वाटणी	१२
६.	तपशील	१३
७.	बँकेच्या प्रगतीची वाटचाल	१४
८.	वैधानिक लेखापरिक्षकांचा अहवाल	१५
९.	ताळेबंद पत्रक	१८
१०.	नफा-तोटा पत्रक	२०
११.	परिशिष्ट	२२
१२.	कॅश फ्लो स्टेटमेंट	३०
१३.	हिशेब पध्दतीची माहिती	३१
१४.	रिझर्व्ह बँकेच्या सूचनेप्रमाणे प्रसिध्द करावयाची माहिती	३८
१५.	पोटनियम दुरुस्ती	४०
१६.	अंदाजपत्रक	४१
१७.	अनुत्पादित कर्जे व तरतूद	४२



नोंदणी क्र. : २९७३७ दिनांक १५/११/१९७१

नोंदणीकृत कार्यालय : भारतीय क्रीडा मंदिर, ३ रा मजला, नायगांव वडाळा रोड,

: वडाळा, मुंबई - ४०० ०३९.

दूरध्वनी

: २४१२४७४३ / २४१४६३७१ / २४१४६४७८ / २४१३९७०७ / २४१८०४१७

फॅक्स

: ९१२२ - २४१८ ३३१९

ईमेल

: satarabn@gmail.com / info@satarabank.net

वेबसाईट

: www.satarabank.net

*६२ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेची सूचना *

(फक्त सभासदांकरीता)

या सूचनेद्वारे बँकेच्या सर्व सभासदांना कळविण्यात येते की, बँकेच्या सभासदांची ६२ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा **शनिवार, दिनांक २३ जुलै २०२२ रोजी दुपारी ४.०० वा.** भारतीय क्रीडा मंदिर, ४ था मजला, नायगांव वडाळा रोड, वडाळा, मुंबई - ४०० ०३९ येथे खालील नमूद केलेल्या कामकाजावर विचार करण्यासाठी भरणार आहे. तरी सर्व सभासदांनी सभेस वेळेवर हजर रहावे ही विनंती.

*सभेपुढील विषय *

- १) दिनांक २८ सप्टेंबर, २०२१ रोजी झालेल्या ६१ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.
- २) दिनांक ३१ मार्च २०२२ रोजी संपलेल्या वर्षाचा अहवाल व वैधानिक तपासणी झालेला ताळेबंद व नफा-तोटा पत्रक वाचून स्वीकृत करणे.
- ३) सन २०२१-२०२२ च्या वैधानिक लेखापरिक्षकांनी दिलेल्या तपासणी अहवालावर विचार विनिमय करून स्वीकृत करणे.
- ४) सन २०२०-२०२१ चा वैधानिक लेखापरीक्षण अहवाल दोष-दुरुस्तीची नोंद घेणे.
- ५) भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या आदेशानुसार सन २०२२-२०२३ करीता वैधानिक लेखापरीक्षकाची नियुक्ती झालेवर पुढील कार्यवाही करणे.
- ६) संचालक मंडळाने सन २०२२-२०२३ च्या सादर केलेल्या अंदाज पत्रकाची नोंद घेणे व सन २०२१-२०२२ या वर्षात अंदाजपत्रकीय तरतूदीपेक्षा जादा झालेल्या खर्चास मंजूरी देणे.
- ७) संचालक व त्यांचे नातेवाईक यांना दिलेल्या कर्जाची नोंद घेणे.
- ८) एकरकमी कर्ज परतफेड योजनेअंतर्गत दिलेल्या सवलतीची नोंद घेणे.
- ९) भारतीय रिझर्व्ह बँकेने कळविल्याप्रमाणे बँकेत "व्यवस्थापन मंडळ" स्थापन करण्यात आले आहे, त्याअनुषंगाने बँकेच्या पोटनियमात योग्य ती दुरुस्ती करणे.
- १०) वार्षिक सर्वसाधारण सभेस अनुपस्थित सभासदांची अनुपस्थिती क्षमापित करणे.
- ११) मा. अध्यक्षीय परवानगीने येणारे इतर विषय.

नोंदणीकृत कार्यालय :

भारतीय क्रीडा मंदिर, ३ रा मजला,

नायगांव वडाळा रोड, वडाळा,

मुंबई - ४०० ०३९.

दिनांक : ०७ जुलै, २०२२

संचालक मंडळाच्या आदेशानुसार

मानसिंग राजाराम पाटील

मुख्य कार्यकारी अधिकारी

* विशेष सूचना *

- १) सर्व सभासदांना वार्षिक सर्वसाधारण सभेची सूचना पाठविण्यात आलेली आहे. बँकेच्या वार्षिक अहवालाची प्रत www.satarabank.net या बँकेच्या वेबसाईटवर तसेच केंद्र कार्यालयासह सर्व शाखांत उपलब्ध करून देण्यात आलेली आहे.
- २) बँकेच्या हिशेबासंबंधी अधिक माहिती हवी असल्यास अथवा काही विधायक स्वरूपाच्या सुचना करावयाच्या असल्यास सभासदांनी लेखी स्वरूपात बँकेच्या नोंदणीकृत कार्यालयात शनिवार, दिनांक १६ जुलै २०२२ पर्यंत कराव्यात.
- ३) गणसंख्ये अभावी सभा तहकूब करावी लागल्यास अशी तहकूब झालेली सभा त्याच दिवशी त्याच ठिकाणी अर्ध्या तासानंतर म्हणजेच दुपारी ठिक ४.३० वाजता सुरु होईल व त्या सभेस गणसंख्येचे बंधन राहणार नाही.
- ४) सभेस येताना पासबुक अथवा ओळखपत्र सोबत आणावे.



नोंदणी क्र. २९७३७ / १५.११.१९७१

रिझर्व्ह बँक लायसन्स नं. : युबीडी/एमएच/३८६ पी/१४.४.१९८४

सन्माननीय सभासद बंधू/भगिनीनो,
सप्रेम नमस्कार वि. वि.

प्रथमतः बँकेचे संस्थापक-अध्यक्ष स्व. बाबुरावजी शेठे यांच्या पवित्र स्मृतीस विनम्र अभिवादन करून ६२ वा वार्षिक अहवाल व त्यासोबत दिनांक ३१ मार्च २०२२ अखेरचा नफा-तोटा व ताळेबंद पत्रक संचालक मंडळाच्यावतीने आपणासमोर सादर करीत आहोत.

दिनांक २३ मार्च, २०२० ला देशात आलेला कोरोना व्हायरस अजूनपर्यंत तळ ठोकून राहिला. भविष्यात तो या देशातूनच नव्हे तर जगातून केव्हा जाईल याची भविष्यवाणी करणे शक्य नाही. मात्र केंद्र व राज्य सरकारने केलेल्या प्रयत्नांमुळे तो आता नियंत्रणात आहे. पण हा व्हायरस सर्व आर्थिक संस्थांची पूर्णपणे किंवा मोठ्या प्रमाणात हानी करून गेला. इतर सर्व सहकारी संस्थांबरोबरच सर्व सहकारी बँकांवर त्याचा दुरगामी परिणाम झाला. दोन वर्षे बँकींग क्षेत्राला चांगली गेली नाहीत हे आपणा सर्वांच्या लक्षात आले असेलच. सहकारी बँकांची गतवर्षाची वाटचाल, त्यांचा N.P.A. ह्या सर्व बाबींचा विचार करता बँकींग क्षेत्र निश्चितपणे पिछाडीवर होते. या वर्षी त्यामध्ये थोडीफार सुधारणा झाली मात्र ती लक्षणीय नाही.

मागील वर्षाची वार्षिक सर्वसाधारण सभा Online पध्दतीने दिनांक २८ सप्टेंबर, २०२१ रोजी घेण्यात आली. या सभेमध्ये Video Conferencing (V.C.) द्वारे एकूण १६३ सभासदांनी सभेच्या कामकाजात भाग घेतला.

आपणांस सभागृहात प्रत्यक्षात समोरा-समोर बसून सभा घेण्यासाठी संचालक मंडळ उत्सुक होते. पण शासकीय बंधनांचे भान ठेऊन आपणांस वार्षिक सर्वसाधारण सभा घेणे अनिवार्य होते. परंतु राज्य सरकारने दिनांक १२ मे, २०२२ रोजी चे शासन आदेशान्वये महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, १९६० व नियम १९६१ मधील तरतूदी विचारात घेऊन राज्यातील सर्व सहकारी संस्थांना त्यांच्या सभासदांच्या प्रत्यक्ष सहभागाद्वारे वार्षिक सर्वसाधारण सभा घेण्यात याव्यात असे आदेश पारित केले आहेत.

कर्ज व ठेवीवरील व्याजदरांची बँकांमध्ये असलेली स्पर्धा बाहेरील परिस्थितीमुळे अहवाल वर्षात अधिकच तीव्र झाली आहे. ठेवी, कर्जे, गुंतवणूक यांच्या व्याजदरांच्या अनुषंगाने तारेवरची कसर करीत अहवाल वर्षात व्यवसाय करावा लागला. विपरीत परिस्थिती उद्भवल्याने अपेक्षेपेक्षा कमी झालेली वसूली, घटलेली कर्जाची मागणी, व्याजाचे उत्पन्न कमी झाल्याने व अनुत्पादित कर्जात वाढ झाल्याने करावी लागलेली तरतूद यामुळे बँकेस रूपये १२.४६ कोटी तोटा झालेला आहे.

सभासद (Members) :-

अहवाल वर्ष अखेर बँकेची 'अ' वर्ग सभासद संख्या २७,३५३ इतकी झाली आहे. गतसाली ही संख्या २७,३१५ होती. अहवाल वर्षात ५२६ सभासद कमी झाले असून बँकेच्या परिवारात ५६४ 'अ' वर्ग सभासद नव्याने सामील झाले आहेत.

वर्षारंभी बँकेचे ९८८ नाममात्र सभासद होते. अहवालसाली ३१९ नवीन सभासद दाखल करून घेतले, तर ४६६ सभासद कमी झाले वर्षअखेर नाममात्र सभासदांची संख्या ८४९ इतकी झाली आहे.

या आकडेवारीवरून बँकेच्या 'अ' वर्ग सभासद संख्येत दिवसेंदिवस वाढ होत असून बँकेच्या एकंदर कामकाजातील सभासदांचा वाढता सहभाग हे बँकेच्या विकासाचे तसेच बँकेचा भांडवली पाया मजबूत असल्याचे द्योतक म्हणावे लागेल.

सभासदांना आवाहन (Appeal to Members) :-

प्रत्येक सभासदाने शाखा कार्यालयात जाऊन आपल्या खात्यावर वारसाची त्याचप्रमाणे सध्या राहत असलेल्या वास्तव्याची/पत्त्याची पुराव्यानिशी नोंद करावी व ती अद्यावत ठेवावी. तसेच आपला Mobile No. बचत खात्यावर नोंदवावा. जेणेकरून S.M.S. Alert सुविधेचा लाभ सभासदास घेता येईल. बहुतांशी सभासदांची बचत खाती आपल्या बँकेमध्ये आहेत, अशा सर्व सभासदांना विनंती करण्यात येते की, त्यांनी संबंधित शाखेशी संपर्क साधून के.वाय.सी. नॉर्मनुसार संबंधित कागदपत्रांची पूर्तता करून सदर खाते नियमित करून घ्यावे. ज्या सभासदांचे बँकेत अन्य बचत खाते असेल तर बचत खात्याची माहिती द्यावी.

जेणेकरून बँकेकडे असलेली एकाच सभासदाच्या नावाची दोन बचत खात्याऐवजी एकच बचत खाते ठेवता येईल.

भाग भांडवल (Share Capital) :-

आपल्या बँकेच्या अधिकृत भाग भांडवलाची मर्यादा रू. ३५ कोटी आहे. वर्षारंभी वसूल भाग भांडवल रक्कम रू. २५,०२,५१,८५०/- इतकी होती. अहवालसाली त्यात रू. ३,२५,०९,९५०/- भाग भांडवल रूपाने जमा झाले. सभासद राजीनामा, मृत्यू, भागभांडवल रक्कम कर्ज खाती वर्ग करणे इत्यादी कारणास्तव सभासदांची रूपये २,३४,९५,७५०/- रक्कम परत केली असून वर्षअखेर वसूल भाग भांडवल रक्कम रूपये २५,९३,४५,२५०/- इतकी झाली आहे. भाग भांडवलात होणारी सातत्यपूर्ण वाढ सभासदांचे बँकेवरील वाढत्या विश्वासाचे द्योतक आहे.

संचालक व नातेवाईक यांना दिलेली कर्जे (Loans to Directors & their relatives) :-

महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ७५ (२) मधील तरतूदीनुसार बँकेचे संचालक मंडळावरील सदस्य व त्यांच्या कुटुंबियांना दिलेल्या कर्जाचा तपशील :- (रूपये लाखात)

अ. क्र.	तपशील	वर्षाच्या सुरुवातीस येणे रक्कम	आर्थिक वर्षात दिलेली रक्कम	आर्थिक वर्षात वसूल झालेली रक्कम	वर्षअखेर येणे रक्कम	वर्षअखेर थकीत रक्कम
१.	संचालक	....	....	....	....	....
२.	नातेवाईक	१२.७७	....	८.४९	४.३६	....

(टिप : सदरची कर्जे ही निवडून आलेल्या संचालकांच्या नातेवाईकांची निवडणूकीपूर्वीची आहेत.)

संचालक मंडळ प्रशासन नितीमत्ता (Corporate Governance) :-

भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक तत्वानुसार मा. संचालक मंडळाची प्रशासकीय नितीमत्ता यास Bank Rating च्या दृष्टीकोनातून महत्व प्राप्त झालेले आहे. आपली बँक त्याचे पालन करित असून संचालक मंडळ व विविध समित्यांच्या खालीलप्रमाणे सभा घेण्यात आल्या. सदर सभांना संचालकांची उपस्थिती समाधानकारक होती.

अ. क्र.	सभेचा प्रकार	आर्थिक वर्षात झालेल्या सभा
१.	संचालक मंडळ सभा (Board Meeting)	२५
२.	कर्ज समिती (कर्ज अर्ज छाननी समिती) (Loan Scrutiny Committee)	२४
३.	ऑडीट समिती (Audit Committee)	०४
४.	गुंतवणूक समिती (Investment Committee)	१०
५.	अॅसेट लायबिलिटी मॅनेजमेंट समिती (ALM Committee)	०३
६.	एक रकमी कर्ज परतफेड योजना सल्लागार समिती (One Time Settlement Com.)	०१
७.	सेवक समिती (Staff Committee)	०२
८.	जोखीम व्यवस्थापन समिती (Risk Mgmt. Committee)	०१
९.	आय. टी. समिती (I. T. Committee)	०४
१०.	व्यवस्थापन मंडळ (Board of Mgmt.)	०७
११.	Asset Reconstruction Committee	०३
१२.	पर्यवेक्षीय कारवाई समिती (Supervisory Action Framework Committee)	०७

त्याचप्रमाणे अहवाल सालात मॅनेजर, शाखाधिकारी व ऑफिसर यांच्या दरमहा व्यवसाय आढावा सभांचे आयोजन करण्यात आलेले होते.

गव्हर्नमेंट अँड ट्रस्टी सिक्युरिटीज (गुंतवणूक) :-

भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या आदेशाप्रमाणे ज्या प्राथमिक नागरी सहकारी बँकांचे खेळते भांडवल २५ कोटी रूपयांच्यावर आहे, त्यांनी Net Demand & Time Liabilities (NDTL) च्या १८.००% रक्कम भारतीय रिझर्व्ह बँक मान्यता प्राप्त गव्हर्नमेंट अँड ट्रस्टी सिक्युरिटीजमध्ये गुंतवणे बंधनकारक आहे. तदनुसार आपल्या बँकेने आतापर्यंत चालू सालची गुंतवणूक लक्षात घेता एकूण रु.१६५.८६ कोटी इतक्या मूल्यांची म्हणजेच १९.२५% रक्कम निरनिराळ्या सरकारी रोख्यात गुंतवणूक केली आहे.

हिशेब तपासणी व लेखापरिक्षण :-**अ) वैधानिक लेखापरिक्षण :-**

भारतीय रिझर्व्ह बँकेने त्यांच्या परिपत्रक क्र. RBI/2021-22/25 Ref.DOS.CO.ARG/SEC-01/08.91.001/2021-22 दिनांक २७ एप्रिल, २०२१ नुसार नागरी सहकारी बँकांमधील वैधानिक लेखापरिक्षकांच्या नेमणूकीकरीता नियमावली जाहीर केली असून त्यानुसार वैधानिक लेखापरिक्षकाचे पात्रता निकष ठरविण्यात येऊन बँकांनी त्यांची नेमणूक करण्याअगोदर भारतीय रिझर्व्ह बँकेची परवानगी घेणे आवश्यक आहे.

त्यानुसार भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या आदेशानुसार दिनांक ३१ मार्च, २०२२ अखेर कार्यरत असलेल्या सर्व शाखांसह सन २०२१-२०२२ या आर्थिक वर्षाकरीता वैधानिक लेखापरिक्षणाकरीता लेखापरिक्षक म्हणून M/s Sarda & Pareek LLP यांची नियुक्ती करण्यात आली आहे. त्यानुसार त्यांनी आपले लेखापरिक्षणाचे काम दिलेल्या वेळेत पूर्ण करून आपला अहवाल सादर केला. त्यांनी आपल्या बँकेस 'ब' ऑडीट वर्ग दिला आहे. मा. संचालक मंडळास लेखापरिक्षणाच्या आधारे त्यांनी बहुमोल मार्गदर्शन केले.

ब) Internal Inspection, Concurrent Audit, Risk-Based Internal Audit & System Audit :-

बँकेच्या केंद्र कार्यालयासह सर्व शाखांमधील अंतर्गत हिशेब तपासणी करण्याचे काम बँकेचे अधिकारी/कर्मचारी यांच्या अंतर्गत तपासणी टिम मार्फत करण्यात आले. बँकेच्या सर्व शाखांचे Concurrent Audit, १० शाखांचे Risk -Based Internal Audit (RBIA) व Balancesheet Consolidation चे काम M/s. Dinesh Ahir & Company, Tax Audit चे काम मे. मिनल पवार अँड असोसिएटस् व मुख्य कार्यालयासह सर्व शाखांचे System Audit करण्याचे काम Smt. Aruna Mehta, Certified Information System Auditor (CISA) यांनी केले आहे.

क) भारतीय रिझर्व्ह बँकेतर्फे परिक्षण (Reserve Bank Inspection) :-

भारतीय रिझर्व्ह बँकेचे महाव्यवस्थापक व प्रमुख तपासणी अधिकारी श्री. सतवंतसिंग साहोता व त्यांचे इतर सहकारी यांनी बँकेची सन २०१९-२० सन २०२०-२१ या आर्थिक वर्षाची तपासी पूर्ण केली. भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या तपासणी अधिकाऱ्यांनी परिक्षण कालावधीत बँकेच्या कामकाजामध्ये सुधारणा करण्याच्या दृष्टीने विविध मौलीक सूचना केल्या असून त्या सूचनांबद्दल बँक त्यांचे आभार व्यक्त करीत आहे.

वसुली अधिकारी :-

वसुली दाखल्यावर जमीची कारवाई करण्यासाठी वसुली अधिकारी म्हणून मा. सहकार आयुक्त व निबंधक यांच्या आदेशानुसार महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम १५६ अन्वये व नियम १९६१ चे नियम १०७ अन्वये वसुली व विक्रीबाबतचे अधिकार बँकेच्या खालील अधिकाऱ्यांना देण्यात आले आहेत.

अ. क्र.	अधिकाऱ्यांचे नांव	पद
१.	श्री. आनंदा बाळू शेते	सिनिअर मॅनेजर
२.	श्री. उत्तम मारुती रांजणे	सिनिअर मॅनेजर
३.	श्री. रमेश किसन महाजन	मॅनेजर
४.	श्री. सचिन बाळकृष्ण चव्हाण	मॅनेजर
५.	श्री. राज किसन पाटील	मॅनेजर
६.	श्री. हरिभाऊ आनंदराव पवार	मॅनेजर

कर्मचारी सहभाग व मनुष्यबळ विकास (Staff Participation & Manpower Development) :-

दिनांक ३१ मार्च, २०२१ अखेर बँकेचे अधिकारी/कर्मचारी यांची एकूण संख्या २०५ इतकी होती व दिनांक ३१ मार्च, २०२२ अखेर ही संख्या एकूण २०१ आहे.

कर्मचारी संघटना आणि संचालक मंडळाचे संबंध सौहार्दपूर्ण व सुसंवादीत राहिले आहेत, बँकेच्या प्रगतीत कर्मचाऱ्यांचा मोलाचा वाटा आहे, प्रशिक्षित कर्मचारी ही बँकेची मालमत्ता असते. प्रशिक्षित कर्मचाऱ्यामुळे आधुनिक तंत्रज्ञान अंमलात आणून ग्राहकांना चांगल्या सेवा-सुविधा देत आहोत. कोरोनाचा काळ असताना देखील बँकेने अहवालसालात कर्मचाऱ्यांना दि महाराष्ट्र अर्बन को-ऑप. बँक्स फेडरेशन, बृहन्मुंबई नागरी सहकारी बँक्स असोसिएशन लि., यांचेमार्फत Offline प्रशिक्षण आणि वैकुंठ मेहता नॅशनल इनस्टिट्यूट ऑफ को-ऑप. मॅनेजमेंट, पुणे व यशदा यांचेमार्फत Online प्रशिक्षण देण्यात आले.

ग्राहक सेवा, सुविधा आणि आधुनिक तंत्रज्ञान :-

ग्राहकांना अत्याधुनिक तंत्रज्ञानावर आधारीत अद्यावत बँकींग सुविधा देण्यासाठी बँकेचे व्यवस्थापन सदैव प्रयत्नशील आहे, बँकेत Core Banking Facility असून त्याद्वारे आपले सभासद व खातेदार बँकेच्या कोणत्याही शाखेतून खाते व्यवहार करू शकतात. बँक ग्राहकांना Pan Card, PMSBY, PMJJBY सुविधा देत आहे. त्याबरोबरच आधुनिक तंत्रज्ञानामध्ये SMS, ATM (Rupay Debit Card), Internet Banking (View Only), IMPS, Mobile Banking, RTGS & NEFT, POS इत्यादी सुविधा दिल्या आहेत. अलीकडेच बँकेने Digital Payment Services अंतर्गत G-Pay, Paytm, Phone Pay, Whatsapp Pay, Bhim & UPI सेवा सुरु केल्या आहेत.

बँकेची Web Site :-

बँकेची स्वतःची www.satarabank.net ही Web Site आकर्षक व अत्याधुनिक स्वरूपात अद्यावत केली असून सदर Web Site वर कर्ज नियम, कर्जाचे व ठेवीचे व्याजदर, संचालक मंडळ, पोटनियमात होणारे बदल, बँकेची आर्थिक स्थिती, निविदा, सूचना, कर्मचारी/अधिकारी भरती प्रक्रियेचा तपशील इत्यादी माहिती सभासदांसाठी उपलब्ध करून देण्यात आली आहे.

Cyber Security बाबत :-

बँकींग क्षेत्रात रोज नव-नवीन ग्राहकोपयोगी सुविधा उपलब्ध होत आहेत, बँकेत न जाता ग्राहक कोठूनही आणि केव्हाही पैशाचे व्यवहार करत आहे, परंतु त्यातील धोकेही वाढले आहेत म्हणून सर्व खातेदार, सभासद यांना विनंती करण्यात येते की, कोणतेही "Digital Payment" करताना OTP, Password, CVV इत्यादीबाबत अत्यंत गुप्तता राखावी. बँक कधीही आपल्याकडे या बाबींची मागणी करीत नाही याची नोंद घ्यावी.

रुपये ५ लाखापर्यंतच्या ठेवींना विमा संरक्षण :-

भारत सरकारने दिनांक ४ फेब्रुवारी २०२० पासून रुपये ५ लाखापर्यंतच्या ठेवींना विमा संरक्षण लागू करण्यास मान्यता दिलेली आहे. त्यानुसार आपल्या बँकेतील रुपये ५ लाखापर्यंतच्या ठेवींना विमा संरक्षण प्राप्त झालेले आहे.

बँकेच्या कर्जदारांच्या विम्यासंबंधी : M/s. Kotak Mahindra Life Insurance Co. Ltd. शी Tie up :-

बँकेच्या नवीन/जून्या कर्जदारांसाठी जीवन विमा पॉलिसी घेण्याकरीता M/s. Kotak Mahindra Life Insurance Co. Ltd. शी Tie up करण्यात आले असून कर्जदार व त्यांनी घेतलेली कर्ज रक्कम यास विमा कवच प्राप्त झाले आहे, भविष्यात एखाद्या कर्जदारावर अनिष्ट प्रसंग आला तर कर्ज वसूली करीता बँकेलाही त्याचा फायदा होणार आहे. बँकेच्या जून्या कर्जदारांनी आपल्या शाखेस भेट देऊन या संधीचा लाभ घ्यावा. तसेच नवीन कर्जदारांना हा जीवन विमा घेण्यास बंधनकारक राहिल.

बाबुरावजी शेठे पुण्यतिथी :-

बाबुरावजी शेठे यांच्या ३० व्या पुण्यतिथीचा कार्यक्रम कोरोना विषाणूच्या फैलावामुळे प्रतिबंधात्मक उपाययोजनेच्या

दृष्टीकोनातून हा कार्यक्रम सुरक्षिततेचे नियम पाळून बँकेचे मुख्यालय व शाखा स्तरावर सुरक्षित अंतर ठेऊन पार पाडण्यात आला.

भाग भांडवलावरील लाभांशाबाबत :-

सन २०१९-२०२० करीता भारतीय रिझर्व्ह बँकेने निर्देशित केल्याप्रमाणे आपल्या बँकेने सभासदांना लाभांश दिला नाही. परंतु कोरोनाचा प्रादुर्भाव पुढे सुरुच राहिल्याने सन २०२१-२०२२ या आर्थिक वर्षात थकीत कर्जाचे प्रमाण वाढू लागल्याने किंबहुना अनुत्पादित कर्जाचे प्रमाण वाढले. याचा परिणाम बँकेच्या उत्पन्नावर झाला.

अनुत्पादित कर्जाचे प्रमाणात वाढ झाल्याने भारतीय रिझर्व्ह बँकेने पर्यवेक्षीय कारवाईनुसार (Supervisory Action Framework) आपल्या बँकेस कळविल्याप्रमाणे त्यांचे परवानगीशिवाय लाभांश जाहीर करता येणार नाही.

निधी व्यवस्थापनांतर्गत वैधानिक तरतूद :-

बँकिंग रेग्युलेशन अँक्ट, १९४९ चे कलम १८ आणि २४ मधील तरतूदींना अधिन राहून बँकेने अहवाल वर्षात वैधानिक स्वरूपात राखावयाची रोखता (CRR) व तरलता (SLR) याबाबतची कटाक्षाने पूर्तता केलेली आहे.

कर्ज थकबाकी व अनुत्पादित कर्ज व्यवस्थापन :-

अहवाल वर्षात बँकेला येणे असलेल्या कर्जापैकी १०.१६% (गतवर्षी ४.८६%) थकीत कर्जे आहेत, चालू वर्षी एकूण कर्ज रक्कमेपैकी ढोबळ अनुत्पादित कर्ज रु. ११८.०८ कोटी (Gross NPAs) (गतवर्षी रुपये १४५.१३ कोटी) आहेत तर ढोबळ अनुत्पादित कर्जाचे येणे कर्जाशी प्रमाण २०.१२% (गतवर्षी २४.६१%) आहे. निव्वळ अनुत्पादित कर्जाचे येणे कर्जाशी प्रमाणे (Net NPAs) चालू वर्षी १३.००% (गतवर्षी २०.१४%) आहे.

आगामी आर्थिक वर्षात अनुत्पादित कर्जावर आम्ही नियंत्रण आणू असे आम्ही आश्वासन देतो.

अभिनंदनाचे मानकरी :-

- १) बँकेचे मा. उपाध्यक्ष श्री. संजय बाबुराव शेते यांची महाराष्ट्र ऑलिम्पिक संघटनेच्या अध्यक्षपदी जिम्नॅस्टिक संघटनेतून बिनविरोध निवड झाल्याबद्दल त्यांचे हार्दिक अभिनंदन.
- २) बँकेचे कर्मचारी प्रतिनिधी श्री. नितीन रमेश गवादे यांची को-ऑप. बँक एम्प्लॉईज युनियन, नाशिक च्या मध्यवर्ती कार्यकारणीवर उपाध्यक्ष म्हणून निवड झाल्याबद्दल व आनंदराव अडसूळ सहकारी पतसंस्थेवर सचिव या पदावर नियुक्ती झाली याबद्दल त्यांचेही हार्दिक अभिनंदन.

भावपूर्ण श्रद्धांजली :-

अहवाल सालात अनेक भारतीय जवान शहीद झाले. थलसेना प्रमुख श्री. बिपीन रावत, भारतरत्न श्रीमती लता मंगेशकर, पद्मविभूषण श्री. दिलीप कुमार, श्री. मोहन कुलकर्णी (काका), बँकेचे सभासद श्री. एकनाथ भोपी, श्री सुनिल परशुराम गोरे व बँक अधिकारी श्री. नवनाथ कोंडीबा बोरगे यांचे आकस्मित निधन झाले. याशिवाय अधिकारी, कर्मचारी, सभासद, खातेदार व ठेवीदार यांचे नातेवाईक तसेच ज्ञात-अज्ञात जे कोणी इतर कारणांनी दिवंगत झाले असतील त्यांच्या आत्म्यास चिरशांती लाभावी अशी प्रार्थना करुन भावपूर्ण श्रद्धांजली अर्पण करीत आहोत.

आभार व ऋणनिर्देश :-

भारतीय रिझर्व्ह बँक, दि महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक लि., मुंबई, दि मुंबई जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक लि., अँक्सिस बँक, आय.डी.बी.आय. बँक, येस बँक, सारस्वत बँक व बंधन बँक तसेच मा. सहकार आयुक्त व निबंधक, मा. विभागीय सहनिबंधक, मा. जिल्हा उपनिबंधक आणि मा. सहा. निबंधक यांनी अहवालसाली केलेल्या बहुमोल सहकार्याबद्दल तसेच मार्गदर्शनाबद्दल संस्थेच्यावतीने मी त्यांचा ऋणी आहे.

मे. दिनेश अहिर अॅन्ड कंपनी, M/s. Sarda Pareek LLP Chartered Accountant, मे. मीनल पवार अॅन्ड असोसिएट्स, सनदी लेखापाल आणि श्रीमती अरुणा मेहता, सिसा ऑडीटर यांनी अत्यंत मोलाचे मार्गदर्शन व काही महत्वाच्या सूचना केल्या त्याबद्दल संस्था या सर्वांची आभारी आहे.

दि महाराष्ट्र स्टेट को-ऑप. बँक्स असोसिएशन लि., मुंबई चे अध्यक्ष, मा. श्री. मुकुंद सुंदरलाल कळमकर, मुख्य कार्यकारी अधिकारी - स्वाती पांडे, दि महाराष्ट्र अर्बन को-ऑप. बँक्स फेडरेशन लि., चे अध्यक्ष मा. श्री. विद्याधर अनास्कर आणि मुख्य कार्यकारी व सचिव - सौ. सायली भोईर, दि बृहन्मुंबई नागरी सहकारी बँक्स असोसिएशनचे अध्यक्ष - मा. श्री. काशिनाथ मोरे, मुख्य कार्यकारी अधिकारी मा. सौ. सोनाली कदम, को-ऑप. बँक एम्प्लॉईज युनियनचे अध्यक्ष माजी केंद्रीय अर्थ राज्यमंत्री मा. श्री. आनंदरावजी अडसूळ यांनी वेळोवेळी सहकार क्षेत्रातील महत्वाची अद्यावत माहिती देऊन मार्गदर्शन केल्याबद्दल बँक त्यांचीही ऋणी आहे.

मा. सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, मुंबई परसेवा दि बृहन्मुंबई नागरी सहकारी बँक्स असोसिएशन यांनी थकित कर्ज वसूली संदर्भात दाखल केलेल्या अर्जावर त्वरित निर्णय देऊन वसूलीच्या कामी जे मोलाचे सहकार्य केले त्याबद्दल त्यांचे व सर्व अधिकारी, कर्मचारी यांचे संस्थेच्यावतीने मनःपूर्वक आभार.

बँकेचे सर्व कायदेविषयक सल्लागार यांनी वेळोवेळी कायद्याचे जे मार्गदर्शन केले त्याबद्दल आम्ही त्यांचे आभारी आहोत. बँकेच्या सर्वांगीण विकासासाठी बँकेचे सन्माननीय सभासद, खातेदार, ठेवीदार व हितचिंतक यांनी बँकेला वेळोवेळी प्रत्यक्ष व अप्रत्यक्षरित्या केलेल्या सहकार्याबद्दल संचालक मंडळ त्यांचे ऋणी आहे. बँकेचे कामकाज प्रगतीपथावर आणण्यासाठी माझ्या सर्व सहकारी मित्रांनी तसेच ज्ञात-अज्ञात संस्था व व्यक्ती त्याचबरोबर बँकेच्या सर्व अधिकारी व कर्मचारी वर्गाने घेतलेल्या अथक परिश्रमाबद्दल त्यांचे आभार मानतो. यापुढे उपरोक्त मान्यवरांचे व संस्थांचे असेच बहुमोल सहकार्य लाभेल अशी आशा व्यक्त करतो.

बँकेचे संस्थापक स्व. बाबुरावजी शेते साहेब यांचे विचारांशी व बँकेशी जिव्हाळ्याचे संबंध असलेला ग्राहक बँकेपासून दुरावणार नाही याची सातत्याने दक्षता घेण्यात आली आहे. सभासद बंधू भगिर्नीनो, सन २०२१-२०२२ च्या अहवालासंबंधातील माहितीचे विवेचन मी आतापर्यंत आपणास या भाषणाच्या निमित्ताने सादर केले आहे. यानंतर अहवालसालच्या आर्थिक घडामोडी संबंधीचे विवेचन उदा. बँकेचा ताळेबंद आणि अनुत्पादित कर्ज तरतूद, प्रगतीचा आलेख, ठेवी, रोकड व गुंतवणूक, कर्जे, कर्ज वसुली, नफा वाटणी, सरकारी आदेशाप्रमाणे सर्वसाधारण माहिती, वैधानिक लेखापरिक्षकांचा अहवाल, दिनांक ३१ मार्च २०२२ रोजीचे ताळेबंद पत्रक व नफा तोटा पत्रक, बँकेच्या वाटचाल व आगामी वर्षाचे अंदाज पत्रक इत्यादींचा तपशील या अहवालात स्पष्टपणे नमूद केला आहे. आपणाकडे सादर केलेला अहवाल, नफा तोटा व ताळेबंद पत्रक, नफा वाटणी आणि अंदाजपत्रक आपण स्वीकृत करावे तसेच आपल्या सर्वांच्या विश्वासास प्राप्त ठरलेली आपली बँक सर्व सामान्यांचा आर्थिक, सामाजिक स्तर उंचावण्याकरीता सदैव आपल्या सोबत राहिल अशी मी नम्र विनंती करतो.

॥ जय हिंद ॥ ॥ जय महाराष्ट्र ॥ ॥ जय सहकार ॥

स्थळ : मुंबई

दिनांक : ०७ जुलै, २०२२

आपला सहकारी
ज्ञानेश्वर वांगडे (भाई)
अध्यक्ष

* अहवाल सालच्या आर्थिक घडामोडी संबंधीचे विवेचन *

बँकेचा ताळेबंद आणि अनुत्पादित कर्ज तरतूद :-

भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या दिनांक ९ फेब्रुवारी १९९३ च्या परिपत्रकाप्रमाणे उत्पन्न संकल्पना, जिंदगीची वर्गवारी, तरतूद व इतर संबंधीत बाबींबाबत आदेश जारी केले आहेत. त्याप्रमाणे बँकेने गेली २९ वर्षे सदर तरतूदी काटेकोरपणे पालन केल्या असून भविष्यकाळात अडचण येऊ नये म्हणून काही प्रमाणात या सदराखाली जास्तीच्या तरतूदी केल्या आहेत. अहवाल सालाकरिता अनुत्पादित कर्जासाठी रु. ४६२९.२१ लाख इतक्या रकमेची तरतूद करणे आवश्यक होते, परंतु यासाठी बँकेने रु. ४८०२.८७ लाख इतकी तरतूद केलेली आहे.

प्रगतीचा आलेख :-

अहवाल सालात बँकेने केलेल्या प्रगतीची तपशीलवार माहिती खाली नमूद केलेल्या आकडेवारीवरून दिसून येईल.

(आकडे लाखात)

अ. क्र.	खात्याचे नांव	दि. ३१-०३-२०२१ चे आकडे	दि. ३१-०३-२०२२ चे आकडे	एकूण वाढ व घट	वाढीची टक्केवारी
१.	सभासद	२७३१५	२७३५३	३८	०.१४%
२.	भाग भांडवल	२५०२.५२	२५९३.४५	९०.९३	३.६३%
३.	गंगाजळी व इतर निधी	६२८९.६९	७८९९.४९	१६०९.८०	२५.५९%
४.	ठेवी				
	क) मुदत ठेवी	४७३६९.९२	६७०४८.९८	१९६८६.२६	४१.५७%
	ख) बचत ठेवी	१६२०९.७९	१६५३३.२९	३२३.४२	२.००%
	ग) सक्तीच्या बचत ठेवी	४२.८०	४३.९२	१.१२	२.६२%
	घ) चालू ठेवी	३४३६.५०	३३६८.८४	(-)६७.६८	(-)१.९७%
	च) संचित ठेवी	१२३९.१०	११६८.३३	(-)७०.७७	(-)५.७१%
	छ) पुनर्गुंतवणूक ठेवी	१३२.९३	१०४.७९	(-)२८.१४	(-)२१.१७%
	ज) दैनंदिन ठेवी	५४.१५	८०.५७	२६.४२	४८.७९%
	झ) लखपती ठेव योजना	१५५.९२	१२९.८१	(-)२६.११	(-)१६.७५%
	ट) सातारा बँक पेन्शन योजना	८५.७८	९२.७८	(-)७.००	(-)८.१६%
	ठ) किशोर बचत योजना	७९.२३	७१.५१	(-)७.७२	(-)९.७४%
	ड) बाबुराव शेठे स्मृती ठेव योजना	४३.८९	०.३०	(-)४३.५९	(-)९९.३२%
	ढ) मंगलमुर्ती ठेव योजना	१.६२	०.२०	(-)१.४२	(-)८७.६५%
	ण) धनवर्षा ठेव योजना	९०.१६	२८.४२	(-)६१.७४	(-)६८.४८%
	त) हीरक महोत्सव ठेव योजना	२११०६.८५	६७.०१	(-)२१०३९.८४	(-)९९.६८%
५.	येणे कर्ज	५८९६६.३८	५८६७५.९१	(-)२९०.४७	(-)०.४९%
६.	चालू वर्षात दिलेले कर्ज	९६६४.२९	१४९४९.०८	५२८४.७९	५४.६८%
७.	खेळते भांडवल	१०३८१८.१८	१०२२२९.०२	(-)१५८९.१६	(-)१.५३%
८.	गुंतवणुक	३३६२३.७४	३१९१८.६२	(-)१७०५.१२	(-)५.०७%
९.	निव्वळ नफा	१०३.६२	-१२४६.६१	(-)११४२.९९	---
१०.	लाभांश	---	---	---	---

बँकेच्या राखीव व इतर निधीतून चालू वर्षात खर्च झालेली रक्कम वगळता तसेच चालू वर्षातील जमा धरून खालीलप्रमाणे एकूण रक्कम जमा होईल.

(आकडे लाखात)

अ. क्र.	निधी	दि. ३१-०३-२०२१ ची शिल्लक	सन २०२१-२०२२ मध्ये झालेली वाढ व घट	एकूण
१	गंगाजळी	१६४२.४५	३०.११	१६७२.५६
२	इमारत निधी	२२८.००	४४.००	२७२.००
३	संशयित व बुडीत कर्ज निधी	३३००.२४	१५०२.६३	४८०२.८७
४	उत्तम जिंदगीवरील तरतूद	२५०.००	--	२५०.००
५	धर्मादाय निधी	२६.२८	--	२६.२८
६	सर्व हितकारी निधी	४६.३२	(-)०.६५	४५.६७
७	लाभांश समीकरण निधी	२९२.४६	--	२९२.४६
८	हीरक महोत्सव खर्च निधी	२५.००	--	२५.००
९	गुंतवणूक घसारा निधी	१५६.१५	--	१५६.१५
१०	गुंतवणूक चढउतार निधी	२२५.००	१०.९०	२३५.९०
११	राखीव निधी	६९.९३	२२.८०	९२.७३
१२	गृहकर्ज निधी	२७.८६	--	२७.८६
	एकूण	६२८९.६९	१६०९.७९	७८९९.४८

बँक स्वनिधी वाढीसाठी प्रयत्नशील असून आपल्या बँकेचा आर्थिक पाया दिवसेंदिवस अधिकाधिक भक्कम होत आहे, हे आकडेवारीवरून दिसून येईल.

ठेवी :-

वर्षारंभी आपल्याकडील ठेवी रु. ९००,४०.८६ लाख इतक्या होत्या. अहवालसाली त्यात रु. १३,०३.०० लाख इतकी घट झाली आहे. वर्ष अखेरीस रु. ८८७,३७.८६ लाखाच्या ठेवी जमा आहेत. गतवर्षीच्या तुलनेत चालू साली ठेवीमध्ये १.४५% इतकी घट झालेली आहे.

आपली बँक डिपॉझिट इन्शुरन्स कॉर्पोरेशन या केंद्र सरकारच्या संस्थेची सभासद असल्यामुळे ठेवीदारांच्या प्रत्येकी रु. ५ लाखापर्यंतच्या ठेवीचा विमा बँकेने स्वखर्चाने उतरविला आहे. त्यामुळे आपल्या बँकेतील ठेवीदारांच्या गुंतवणूकीस मोठे संरक्षण प्राप्त झाले आहे.

रोकड व गुंतवणूक :-

कोणत्याही प्रकारची कसूर न करता, बँकिंग रेग्युलेशन कायदानुसार योग्य व आवश्यक तरती जिंदगी बँकेने सातत्याने ठेवली आहे. तसेच अहवालसाल अखेर मुंबई जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँकेमध्ये मुदत ठेवीत रु. ५५,९१,४१,०००/- व शेअर्समध्ये रु. ८,६०,०००/- तसेच महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँकेत मुदत ठेवीत रु. ५०,०००/- व शेअर्सपोटी रु. ३,०००/- आणि नैनकृपा प्रिमायसेस सोसायटीमध्ये शेअर्सपोटी रु. १,०००/-, आकाशदीप को-ऑप. हौ. सो. मध्ये शेअर्स १,२५०/-, पुरुषोत्तम को-ऑप हौ. सो. मध्ये शेअर्स रु. ५००/-, पारस अपार्टमेंट को-ऑप. हौ. सो. मध्ये शेअर्स रु. २,०००/-, वसंत को. ऑप हौ. सो. मध्ये शेअर्स रु. २५०/-, कल्पतरु को. ऑप. हौ. सो. मध्ये शेअर्स रु. २५०/- इतकी गुंतवणूक केली आहे. याशिवाय अहवालसाली बँकेने केंद्र व राज्य शासनाच्या रोख्यामध्ये रु. १६५,८६,०२,७६४/- इतकी गुंतवणूक केली आहे.

सारस्वत बँक लि. मुदत ठेव खाती रु. १३,६०,००,०००/- , बेसीन कॅथॉलिक बँक मुदत ठेव खाती रु. १५,००,००,०००/- व शामराव विठ्ठल को-ऑप. बँक मुदत ठेव खाती रु. ३२,००,००,०००/- व आय.सी.आय.सी.आय. मुदत ठेव खाती रुपये १२,९७,००,०००/- व आय.डी.बी.आय. मुदत ठेव खाती रुपये १३,६५,००,०००/- व बंधन बँक मुदत ठेव खाती रु. १०,१०,००,०००/- याप्रमाणे वर्षअखेरीस एकूण गुंतवणूक रु. ३१९,१८,६२,०१४/- इतकी झालेली आहे.

कर्जे :-

वर्षारंभी रु. ५८९,६६.३९ लाखाची कर्जे येणे बाकी होती. अहवालसाली २२९३ सभासदांना पुढे दर्शविल्याप्रमाणे निरनिराळ्या कामाकरिता रु. १४९,४९.०८ लाखाची नवीन कर्जे देण्यात आली. अहवालसाली रु. १५२,३९.५६ लाखाची कर्जे वसूल झाली. दिनांक ३१ मार्च २०२२ रोजी रु. ५८६,७५.९१ लाखाची कर्जे येणे बाकी आहेत.

अहवाल सालात निरनिराळ्या उद्देशाकरिता केलेला पतपुरवठा खालीलप्रमाणे आहे.

अ. क्र.	कर्जाचा उद्देश	कर्जदारांची संख्या	कर्ज रक्कम
१.	टॅक्सी, ट्रक खरेदी आणि ट्रान्सपोर्ट धंद्याकरिता	११२	२५,६५,५८,६००.००
२.	औषधोपचार व शिक्षणासाठी	५६९	६,४२,५१,२५०.००
३.	इतर किरकोळ धंद्याच्या विकासासाठी	१८३	७८,७४,८५,३००.००
४.	लग्न व इतर मंगल कार्यासाठी	०७	२३,००,०००.००
५.	घर खरेदी व दुरुस्तीकरीता	१४१८	३८,११,५०,१९१.००
६.	कर्ज फेडीसाठी	०२	१,६३,०००.००
७.	स्वयंरोजगार	०२	३०,००,०००.००
	एकूण	२२९३	१४९,४९,०८,३४१.००

कर्ज वसुली :-

अहवालसाल अखेर रु. ५८६,७५.९१ लाख इतके येणे कर्ज आहे. त्यापैकी रु. ५९,६०.९७ लाख इतके थकित कर्ज आहे म्हणजे थकित कर्जाचे प्रमाण १०.१६% पडते. गतवर्षी थकबाकीचे प्रमाण ४.८६% होते. गतवर्षीच्या तुलनेत थकबाकीचे प्रमाणात वाढ झालेली दिसून येत आहे.

अग्रक्रम कर्जे :-

रिझर्व्ह बँकेच्या आदेशाप्रमाणे नागरी सहकारी बँकांनी आपल्या कर्जाच्या ४०% कर्ज अग्रक्रमासाठी (प्रायोरिटी सेक्टर) दिली असली पाहिजेत. त्यापैकी २५% (एकूण कर्जाच्या १०% कर्ज) दुर्बल घटकांसाठी दिली पाहिजेत. आपल्या बँकेने अहवाल वर्षाअखेर अग्रक्रमासाठी ६५.७४% व दुर्बल घटकांसाठी १०.६९% कर्जे दिली आहेत. रिझर्व्ह बँकेचे हे उद्दिष्ट आपण प्रत्येक वर्षी पूर्ण करित आलेलो आहोत.

नफा वाटणी :-

गतवर्षी बँकेला रु. १,०३,५९,६९५.८९ इतका नफा झाला होता. परंतु अहवालसालात अनुत्पादित कर्जाचे (N.P.A.) प्रमाण वाढल्याने रुपये १७.५० कोटींची तरतूद करावी लागली. यामुळे बँकेला रुपये १२.४६ कोटी इतका तोटा झाला.

तपशील

मा. सहकार आयुक्त व निबंधक, सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य, पुणे यांच्या आदेशानुसार वार्षिक सर्वसाधारण सभेच्या अहवालात छापावयाची माहिती :-

बँकेचे नांव	: दि सातारा सहकारी बँक लि., मुंबई
मुख्य कार्यालयाचा पत्ता	: भारतीय क्रीडा मंदिर, ३ रा मजला, नायगांव वडाळा रोड, वडाळा, मुंबई - ४०० ०३९.
नोंदणी क्रमांक व दिनांक	: २९७३७ दि. १५/११/१९७१
आर.बी.आय.चे लायसन्स क्र. व दिनांक	: युबीडी/एमएच/३८६पी/१४.०४.१९८४
कार्यक्षेत्र	: बृहन्मुंबई, नवी मुंबई, ठाणे, रायगड, पुणे व सातारा जिल्हा

मुख्य कार्यालयासहित शाखा		१९
सभासद	नियमित	२७,३५३
	नाममात्र	८४९
वसूल भाग भांडवल		२५९३.४५ लाख
एकूण राखीव व इतर निधी		७८९९.४९ लाख
ठेवी	बचत ठेवी	१६६८५.२९ लाख
	चालू ठेवी	३३६८.८४ लाख
	मुदत ठेवी	६७०४८.१८ लाख
	संचित, पुनःगुंतवणूक, सक्तीची बचत, दैनंदिन, लखपती ठेव, सातारा बँक पेन्शन योजना, किशोर बचत योजना, बाबुराव शेते स्मृती ठेवयोजना, मंगलमूर्ती ठेव योजना, धनवर्षा ठेव योजना व हीरक महोत्सव ठेव योजना	१६३५.५५ लाख
कर्जे	तारण कर्जे	५७२६८.८९ लाख
	जामिनकी कर्जे	१४०७.०२ लाख
	अग्रक्रम कर्जाची टक्केवारी	६५.७४%
	दुर्बल घटक कर्जाची टक्केवारी	१०.६९%
गुंतवणूक		३१९१८.६२ लाख
थकबाकी टक्केवारी		२०.१२%
ऑडीट वर्ग		''ब''
वर्ष अखेर नफा/तोटा		(१२४६.६९) लाख
एकूण कर्मचारी	पर्यवेक्षीय कर्मचारी	२७
	इतर कर्मचारी	१७४
खेळते भांडवल		१०२२२९.०२ लाख



*** बँकेच्या प्रगतीची वाटचाल ***

सन	सभासद	वसुल भागभांडवल	राखीव व इतर निधी	ठेवी	खेळते भांडवल	गुंतवणूक	कर्ज वाटप	नफा-तोटा	लाभान्श
२०००-२००१	२२,५१०	४,४४,११,८६०	११,६६,६६,४५७	९५,४३,०४,३५३	११५,४२,८६,५६१	३३,६५,०३,२५०	४३,०२,३६,९७५	६५,१५,८८५	१२%
२०१०-२०११	३०,०७१	११,६७,०७,९१०	१५,२३,९३,०२५	३९५,९८,७६,८८३	४३१,६५,८९,००४	१५२,९१,५८,२७५	७८,४४,७५,६७५	२,४३,२६,३३७	८%
२०११-२०१२	२४,२६६	१२,४३,२०,६१०	१६,९६,१०,९४०	४४७,०१,६९,०७५	४८६,७२,५१,५९७	१५७,२५,३४,७५०	१२७,५६,९५,१०४	४,००,७८,०७६	१०%
२०१२-२०१३	२४,३५२	१३,३५,४३,९००	२०,२५,१७,५९५	४९०,०३,१२,६१७	५३८,४५,९८,२०६	१७२,१९,९४,२२५	१२३,९९,९२,५३९	४,५५,७९,२७५	१०%
२०१३-२०१४	२४,४३८	१४,०५,०८,६५०	२१,८०,४७,७०३	५७१,९९,९६,९२७	६२१,९०,५९,१४६	२५८,८७,१४,१२१	१४१,६३,०४,५१२	३,५३,०५,४३३	१०%
२०१४-२०१५	२४,८९१	१६,३१,४२,५००	२२,९१,९९,४०८	६२८,६५,०६,५९५	६८३,६४,५६,२७८	२२८,६२,७४,२५०	१६९,९५,६७,८५८	३,११,८०,५३०	१०%
२०१५-२०१६	२५,३३०	१८,२४,५२,१००	२४,१७,२४,०१६	७२६,१९,४६,९८३	७८९,४०,५१,७७९	२५६,८०,७०,८३६	२६३,१४,३०,६००	३,२८,६२,४४०	८%
२०१६-२०१७	२६,०७१	२२,६३,३०,२५०	२६,९४,५६,१९९	८०४,५९,७३,४८०	८८२,४३,६२,०१२	२८३,१२,६०,२८४	२२४,४७,०९,२००	४,७४,०४,४६३	८%
२०१७-२०१८	२६,६०८	२४,१४,५०,४००	३३,०६,६६,३४९	८२१,१५,०९,०७५	९१५,४१,४०,८११	२४७,०३,४१,२६७	२७४,३७,२९,९९५	५,७३,१७,९२७	८%
२०१८-२०१९	२७,०६२	२५,२१,२६,२००	४४,४४,४९,४४८	८८४,४५,९८,२६९	९९४,५५,९७,८८५	२७९,७९,९४,८५७	२३०,६४,९३,१९७	७,४१,२२,८००	८%
२०१९-२०२०	२७,२६८	२५,३०,३२,४००	५२,६५,७१,६६४	९१०,१८,७०,४५४	१०३९,१०,१२,७७०	३३६,६५,९३,०५१	१९०,९९,५७,१६४	६,१९,८५,९६५	-
२०२०-२०२१	२७,३१५	२५,०२,५१,८५०	६२,८९,६९,४२७	९००,४०,८५,५९७	१०३८,१८,१८,०४४	३३६,२३,७३,९८९	९६,६४,२८,९५४	१,०३,६१,६९६	-
२०२१-२०२२	२७,३५३	२५,९३,४५,२५०	७८,९९,४८,६१८	८८७,३७,८५,९८८	१०२२,२९,०२,११६	३१९,१८,६२,०१४	१४९,४९,०८,३४१	-१२,४६,६०,९०६	-

INDEPENDENT BANK AUDITOR'S REPORT

To,
The Members,
The Satara Sahakari Bank Ltd.
Mumbai - 400 031

Opinion

1. We have audited the accompanying financial statements of The Satara Sahakari Bank Limited ('the Bank'), which comprise the balance sheet as at March 31st 2022, and the profit and loss account, and cash flow statement for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and notes to the financial statements and other explanatory information.

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the accompanying financial statements give the information required by the Banking Regulation Act, 1949, The Maharashtra Co operative Societies Act, 1960, The Maharashtra Co Operative Societies Rules, 1961 and guidelines issued by Reserve Bank of India and Registrar of Co operative Societies, Maharashtra in the manner so required and give a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India:

- in the case of Balance Sheet, of the state of affairs of the bank as at 31st March 2022
- in the case of Profit and Loss Account, of the Profit/Loss for the year ended on that date; and
- in the case of Cash Flows Statement, of the cash flows for the year ended on that date.

Basis for Opinion

2. We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) issued by the Institute of Chartered Accountants of India (the "ICAI"). Our responsibilities under those Standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the standalone Financial Statements section of our report. We are independent of the Bank in accordance with the Code of Ethics issued by the ICAI together with ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the Accounting Standards issued by ICAI, and provisions of the Section 29 read with Section 56 Banking Regulation Act, 1949, The Maharashtra Co operative Societies Act, 1960, The Maharashtra Co Operative Societies Rules, 1961 and circulars and guidelines issued by Reserve Bank of India ("RBI") from time to time and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the Code of Ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion on the financial statements.

Information Other than the Standalone Financial Statements and Auditors' Report thereon

3. The Bank's Board of Directors is responsible for the other information. The other information comprises the Highlights for the year, Directors' Report including annexures to Directors' Report, key financial ratios in the Annual Report, but does not include the financial statements and our auditor's report thereon, which is expected to be made available to us after the date of this Auditors' Report.

Our opinion on the financial statements does not cover the Other Information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the Financial Statements, our responsibility is to read the Other Information identified above, when it becomes available and, in doing so, consider whether the Other Information is materially inconsistent with the Financial Statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

If, based on the work we have performed on the Other Information that we obtained prior to the date of this Auditors' Report, we conclude that there is a material misstatement of this Other Information, we are required to report that fact. We have nothing to report in this regard.

When we read the other information, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

4. The Bank's Board of Directors is responsible with respect to the preparation of these financial statements that give a

INDEPENDENT BANK AUDITOR'S REPORT

true and fair view of the financial position, financial performance and cash flows of the Bank in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the Accounting Standards issued by ICAI to the extent applicable, and provisions of Section 29 read with Section 56 of the Banking Regulation Act, 1949, The Maharashtra Co operative Societies Act, 1960, The Maharashtra Co Operative Societies Rules, 1961, circulars and guidelines issued by the Reserve Bank of India ('RBI') and the guidelines issued by the Registrar of Cooperative Societies from time to time and generally accepted accounting principles in India as applicable to the Bank.

This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding of the assets of the Bank and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Bank's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Bank or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so. The Board of Directors are also responsible for overseeing the Bank's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

5. Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the bank's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the bank to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

INDEPENDENT BANK AUDITOR'S REPORT**Report on Other Legal and Regulatory Requirements**

6. The Balance Sheet and the Profit and Loss Account have been drawn up in Forms "A" and "B" respectively of the Third Schedule in accordance with section 29 read with section 56 of the Banking Regulation Act, 1949 and provisions of the Maharashtra Co Operative Societies Act, 1960 and the Maharashtra Co Operative Societies Rules 1961; the guidelines issued by the Reserve Bank of India and the guidelines issued by the Registrar of Cooperative Societies, Maharashtra and generally accepted accounting principles in India.

As required by Sec.29(3) of the Banking Regulation Act, 1949 and Rule 69 of the Maharashtra Co-operative Societies Rules, 1961, we report that:

- a) We have obtained all the information and explanations which, to the best of our knowledge and belief, were necessary for the purposes of our audit and have found them to be satisfactory;
- b) In our opinion, proper books of accounts as required by law have been kept by the Bank so far as it appears from our examination of those books and proper returns adequate for the purposes of our audit have been received from the branches/offices;
- c) The transactions of the Bank, which came to our notice, have been within the powers of the Bank;
- d) The Balance Sheet, the Profit and Loss Account dealt with by this report, are in the agreement with the books of account and the returns;
- e) The accounting standards adopted by Bank are consistent with those laid down by accounting principles generally accepted in India so far as applicable to Banks.
- f) In our opinion and according to information and explanations given to us, we have not noticed any material impropriety or irregularity in the expenditure or in the realization of money due to the bank.
- g) As per the information and explanations given to us and based on our examination of the books of account and other records, we have not come across material instances in respect of details mentioned in Rule 69(6) of Maharashtra Co Operative Societies Rules 1961.
- h) For the Financial Year 2021-22 under audit, the bank has been awarded "B" Classification.

M/s. **SARDA & PAREEK LLP**
Chartered Accountants
Firm Reg. No. 109262W/W100673
sd/-
(CA Niranjan Joshi)
Partner
M. No.102789

Place : Mumbai
Date : 30/ 06 / 2022
UDIN : 22102789ALZJNL2375

BALANCE SHEET

31 - 03 - 2021		CAPITAL & LIABILITIES	SCHE DULE	31 - 03 - 2022	
Rs.	Ps.			Rs.	Ps.
35,00,00,000.00		CAPITAL			
		AUTHORISED SHARE CAPITAL			35,00,00,000.00
25,02,51,850.00	1	PAID UP SHARE CAPITAL	1		25,93,45,250.00
62,89,69,427.17	2	RESERVE FUND & OTHER RESERVES	2		78,99,48,618.12
9,00,40,85,596.64	3	DEPOSIT & OTHER ACCOUNTS	3		8,87,37,85,988.34
	4	BORROWINGS			---
	5	BILLS FOR COLLECTION BEING BILLS RECEIVABLE (AS PER CONTRA)			---
	6	BRANCH ADJUSTMENT A/C			---
13,87,17,586.32	7	OVERDUE INTEREST RESERVE			27,02,06,419.92
25,80,71,284.00	8	INTEREST PAYABLE			21,37,84,064.00
22,67,61,110.74	9	OTHER LIABILITIES	4		8,37,11,819.89
1,03,63,695.89	10	PROFIT & LOSS ACCOUNT	5		---
	11	CONTINGENT LIABILITIES			
		GUARANTEES ISSUED ON BEHALF OF CONSTITUENT (Previous Year 36,75,319/-)		41,14,057.00	
		DEPOSITOR EDUCATION AND AWARENESS FUND PAYABLE (Previous Year 53,49,800.82)		82,16,440.23	
10,51,72,20,550.76		TOTAL			10,49,07,82,160.27

As per my report of even date attached herewith

For **SARDA & PAREEK LLP**

Chartered Accountants

Firm Reg. No. : 109262W/W100673

(CA Niranjan Joshi)

Partner

Statutory Auditor

M. No. : 102789

UDIN - 22102789ALZJNL2375

Place : Mumbai

Date : 30 / 06 / 2022

AS ON 31ST MARCH 2022

31 - 03 - 2021 Rs. Ps.		PROPERTY & ASSETS	SCHE DULE		31 - 03 - 2022 Rs. Ps.
13,68,17,940.00	1	CASH ON HAND			15,37,13,206.00
65,57,23,033.96	2	BALANCE WITH OTHER BANKS IN CURRENT ACCOUNTS	6	59,74,33,485.78	
33,20,820.00		IN OD ACCOUNT (MDCC BANK, IDBI BANK & BCCB BANK)		16,96,445.00	59,91,29,930.78
79,58,61,793.96		TOTAL CASH & BANK BALANCE			75,28,43,136.78
---	3	MONEY AT CALL & SHORT NOTICE			---
3,36,23,73,989.00	4	INVESTMENT	7		3,19,18,62,014.00
5,89,66,38,268.10	5	LOANS & ADVANCES	8		5,86,75,91,034.87
22,27,99,462.85	6	INTEREST RECEIVABLE	9		33,80,33,942.35
---	7	BILLS RECEIVABLE BEING BILLS FOR COLLECTION (AS PER CONTRA)			---
2,72,889.00	8	BRANCH ADJUSTMENTS			1,25,943.28
6,30,47,407.00	9	FIXED ASSETS	10		7,16,67,261.00
17,62,26,740.85	10	OTHER ASSETS	11		14,39,97,922.08
---	11	PROFIT & LOSS ACCOUNT Net Loss for the Year 2021-22			12,46,60,905.91
10,51,72,20,550.76		TOTAL			10,49,07,82,160.27

For & on behalf of The Satara Sahakari Bank Ltd.

sd/-
D. B. Wangde
Chairman

sd/-
S. B. Shete
Vice - Chairman

sd/-
U. A. Salunkhe
Director

sd/-
M. R. Patil
C.E.O.

sd/-
S. S. Durve
General Manager

PROFIT AND LOSS ACCOUNT

Previous Year		EXPENDITURE	SCHE DULE	Current Year	
Rs.	Ps.			Rs.	Ps.
		1 INTEREST PAID			
63,44,53,280.80		INTEREST ON DEPOSITS	12	52,96,81,811.16	
---		INTEREST PAID ON BORROWINGS		7,92,224.00	53,04,74,035.16
13,50,22,534.08		2 SALARIES, ALLOWANCES	13		13,48,87,074.69
		PROVIDENT FUND AND EX-GRATIA, ETC			
10,12,705.00		3 DIRECTOR'S AND BOARD ALLOWANCE	14		12,35,966.00
3,28,66,504.44		4 RENT, TAXES, INSURANCE, LIGHTING	15		3,61,70,210.39
25,02,197.04		5 POSTAGE, TELEGRAM AND TELEPHONE CHARGES	16		18,86,433.79
		6 LEGAL & PROFESSIONAL CHARGES	17		13,05,500.00
7,43,960.00		7 AUDITORS FEES	18		39,22,625.00
29,59,710.00		8 DEPRECIATION & REPAIRS TO PROPERTY			
		A. DEPRECIATION	19	97,53,992.00	
87,93,418.00		B. REPAIRS & MAINTENANCE		78,93,166.79	1,76,47,108.79
73,52,667.97		9 STATIONERY, PRINTING AND ADVERTISEMENT	20		35,12,055.30
24,99,656.42		10 OTHER EXPENDITURE			
		A. A. G. M. EXPENSES		3,04,509.80	
1,63,257.00		B. OTHERS	21	2,55,50,021.07	2,58,54,530.87
2,12,05,613.77		11 LOSS ON SALE OF ASSETS			16,01,866.00
7,44,714.95		12 AMORTIZATION OF PREMIUM OF INVESTMENTS			2,84,115.00
2,84,032.00		13 PROVISION & CONTINGENCIES			
		A. PROVISION FOR BDDR		17,50,00,000.00	
6,50,00,000.00		B. PROVISION FOR STANDARD ASSET		---	17,50,00,000.00
---		14 PROVISION FOR TAXES			
		A. CURRENT TAX		30,00,000.00	
1,80,00,000.00		B. DEFERRED TAX		(4,36,85,423.00)	(4,06,85,423.00)
(77,441.00)		NET PROFIT AFTER TAX			---
1,03,61,695.89					
94,38,88,506.36		TOTAL			89,30,96,097.99

As per my report of even date attached herewith

For **SARDA & PAREEK LLP**

Chartered Accountants

Firm Reg. No. : 109262W/W100673

(CA Niranjani Joshi)

Partner

Statutory Auditor

M. No. : 102789

UDIN - 22102789ALZJNL2375

Place : Mumbai

Date : 30 / 06 / 2022

FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2022

Previous Year		INCOME	SCHE DULE	Current Year	
Rs.	Ps.			Rs.	Ps.
	1	INTEREST RECEIVED			
65,69,16,233.99		INTEREST ON ADVANCES	22	55,08,43,104.52	
22,54,61,659.43		INTEREST ON INVESTMENTS	23	20,41,57,090.45	
4,399.00		INTEREST ON INCOME TAX REFUND		5,070.00	75,50,05,264.97
38,31,479.30	2	COMMISSION, EXCHANGE & BROKERAGE	24		43,09,689.14
---	3	PROFIT ON SALE OF ASSETS			---
2,49,01,294.00	4	PROFIT ON SALE OF SECURITIES			52,500.00
---	5	DIVIDEND ON SHARES			43,730.00
49,38,716.64	6	OTHER INCOME	25		75,25,052.97
2,50,00,000.00	7	EXCESS PROVISIONS WRITTEN BACK	26		---
28,34,724.00	8	EXCESS PROVISION OF INCOME TAX W/BACK			14,96,955.00
---		NET LOSS AFTER TAX			12,46,62,905.91
94,38,88,506.36		TOTAL			89,30,96,097.99

For & on behalf of The Satara Sahakari Bank Ltd.

sd/-
D. B. Wangde
Chairman

sd/-
S. B. Shete
Vice - Chairman

sd/-
U. A. Salunkhe
Director

sd/-
M. R. Patil
C.E.O.

sd/-
S. S. Durve
General Manager

SCHEDULES

PARTICULARS	Current Year 31.03.2022 RS.	Previous Year 31.03.2021 RS.
SCHEDULE 1 : SHARE CAPITAL		
Authorised Capital :	35,00,00,000.00	35,00,00,000.00
(i) Authorised Capital : 70,00,000 shares of Rs.50/- each		
(ii) Subscribed Capital : 51,86,905 shares of Rs. 50/- each		
(iii) Amount Called up On 51,86,905 Shares at Rs. 50/- each		
Individual	23,24,58,450.00	22,05,08,100.00
Co-op Institutions	5,21,200.00	5,21,200.00
Others	2,63,65,600.00	2,92,22,550.00
Total Share Capital	25,93,45,250.00	25,02,51,850.00
SCHEDULE 2 : RESERVE FUND & OTHER RESERVES		
Statutory Reserve Fund	16,72,56,279.40	16,42,45,587.51
Building Fund	2,72,00,000.00	2,28,00,000.00
Div. Equalisation Fund	2,92,45,911.00	2,92,45,911.00
Charity Fund	26,28,500.00	26,28,500.00
Platinum Jubilee Fund	25,00,000.00	25,00,000.00
Provision for Standard Assets	2,50,00,000.00	2,50,00,000.00
Bad & Doubtful Debts Reserve	48,02,87,325.18	33,00,23,826.12
Benevolent Fund	45,67,090.00	46,32,090.00
Investment Fluctuation Fund	2,35,90,000.00	2,25,00,000.00
General Reserve Fund	92,72,764.54	69,92,764.54
Housing Projects Reserve	27,85,748.00	27,85,748.00
Investment Depr. Reserve	1,56,15,000.00	1,56,15,000.00
Total Reserve Fund and Other Reserves	78,99,48,618.12	62,89,69,427.17
SCHEDULE 3 : DEPOSIT & OTHER ACCOUNTS		
Term Deposits		
From Individuals	2,06,51,24,837.38	2,20,78,10,407.94
From Societies	4,80,32,48,456.93	4,81,82,86,241.77
	6,86,83,73,294.31	7,02,60,96,649.71
Saving Deposits		
From Individuals	1,43,97,42,303.15	1,40,35,26,953.95
From Societies	22,87,86,652.14	23,08,11,938.64
	1,66,85,28,955.29	1,63,43,38,892.59
Current Deposits		
From Individuals	16,06,14,112.33	17,60,40,024.74
From Societies	17,62,69,626.41	16,76,10,029.60
	33,68,83,738.74	34,36,50,054.34
Total of Deposits	8,87,37,85,988.34	9,00,40,85,596.64

PARTICULARS	Current Year 31.03.2022 RS.	Previous Year 31.03.2021 RS.
SCHEDULE 4 : OTHER LIABILITIES		
Payorders Payable	66,14,595.97	5,80,65,009.80
Stale Payorders	20,35,576.00	20,52,756.00
Unclaimed Dividend	3,20,801.00	6,51,497.00
Provision for Income Tax	5,63,24,260.00	14,05,00,000.00
Audit Fees Payable	35,10,500.00	34,35,476.00
Staff Gratuity Payable	---	80,79,140.00
Provision for Int. Payable on Matured FD's	17,83,923.00	16,54,936.00
Provision for Misappropriation of Funds	21,48,842.00	21,48,842.00
Other Provisions & Liabilities	1,09,73,321.92	1,01,73,453.94
Total other Liabilities	8,37,11,819.89	22,67,61,110.74
SCHEDULE 5 : PROFIT & LOSS ACCOUNT		
Profit B/F	1,03,61,695.89	6,19,85,965.01
Profit as per Last B/S	2,000.00	3,600.00
	1,03,63,695.89	6,19,89,565.01
Less : Appropriation		
Reserve Fund	25,91,695.89	1,54,97,565.01
Share Dividend	---	---
Charity Fund	---	2,50,000.00
Benevolent Fund	---	5,40,000.00
Platinum Jubilee Fund	---	---
General Reserve	22,80,000.00	72,00,000.00
Building Fund	44,00,000.00	2,50,00,000.00
Dividend Equilisation Fund	---	1,00,00,000.00
Investment Fluctuation Fund	10,90,000.00	35,00,000.00
Balance C/F	2,000.00	2,000.00
Add : Profit for the year brought from Profit & Loss A/C	(12,46,62,905.91)	1,03,61,695.89
Profit & Loss Account	(12,46,60,905.91)	1,03,63,695.89
SCHEDULE 6 : BANK BALANCES WITH OTHER BANKS		
Reserve Bank of India	20,59,46,936.14	21,31,69,187.86
MSC Bank	1,72,329.24	4,70,241.24
MDCC Bank	62,84,223.79	59,33,221.79
Bank of Baroda	25,947.00	25,947.00
IDBI Bank	14,76,14,418.71	23,14,45,974.10
Oriental Bank of Commerce	8,556.16	8,556.16
Axis Bank	5,83,084.17	33,75,794.17
Saraswat Co. Op. Bank Ltd.	1,24,09,918.40	1,24,74,233.21
State Bank of India	4,80,159.50	4,81,457.50

PARTICULARS	Current Year 31.03.2022 RS.	Previous Year 31.03.2021 RS.
HDFC Bank	14,821.00	14,821.00
Dombivli Nagari Sahakari Bank	---	15,07,126.17
RBL Bank Ltd.	1,04,36,708.00	76,00,962.00
Yes Bank	3,06,12,524.92	5,36,35,084.51
ICICI Bank Ltd.	33,766.75	12,28,02,052.25
AU Small Finance Bank Ltd.	10,000.00	27,78,375.00
Satara DCC Bank	68,00,092.00	---
Bandhan Bank Ltd	17,60,00,000.00	---
	59,74,33,485.78	65,57,23,033.96
SCHEDULE 7 : INVESTMENTS		
Central Govt. Securities	72,34,88,000.00	64,57,70,141.00
State Govt. Securities	91,58,28,284.00	91,60,10,258.00
Treasury Bill	1,92,86,480.00	23,49,22,340.00
Fixed Deposits with State & District Co. Op. Banks	55,91,91,000.00	55,91,91,000.00
Fixed Deposits with other Banks	97,32,00,000.00	1,00,56,12,000.00
Shares of Co-op Societies	8,68,250.00	8,68,250.00
Total Investments	3,19,18,62,014.00	3,36,23,73,989.00
SCHEDULE 8 : LOANS & ADVANCES		
Short Term Loans :		
of which secured against Govt. & Trustee Securities	---	---
Other Tangible Securities	2,81,45,76,316.61	2,73,84,06,227.50
Personal Sureties with or without Collateral Securities (of which Overdue - Rs. 41,65,40,107.86) (of which NPA - Rs. 5,78,641.83)	1,04,18,322.97	1,08,63,375.87
	2,82,49,94,639.58	2,74,92,69,603.37
Medium Term Loans :		
of which secured against Govt. & Trustee Securities	---	---
Other Tangible Securities	66,80,85,936.29	65,52,29,821.13
Personal sureties with or without collateral Securities (of which overdue - Rs. 4,96,11,443.19) (of which NPA - Rs. 69,30,53,928.57)	19,74,18,159.12	24,48,32,697.94
	86,55,04,095.41	90,00,62,519.07
Long Term Loans :		
of which secured against Govt & Trustee Securities	---	---
Other Tangible Securities	2,17,70,92,299.88	2,24,73,06,145.66
Personal sureties with or without collateral Securities (of which Overdue - Rs. 13,10,01,199.39) (of which NPA - Rs. 48,71,77,410.74)	---	---
	2,17,70,92,299.88	2,24,73,06,145.66
Total Loans and Advances	5,86,75,91,034.87	5,89,66,38,268.10

PARTICULARS	Current Year 31.03.2022 RS.	Previous Year 31.03.2021 RS.
SCHEDULE 9 : INTEREST RECEIVABLE		
On Investments (Including FD Interest)	6,15,78,171.43	7,21,51,995.43
On Standard Assets	62,49,351.00	1,19,29,881.10
On Loans & Advances (NPA)	27,02,06,419.92	13,87,17,586.32
Total Interest Receivable	33,80,33,942.35	22,27,99,462.85
SCHEDULE 10 : FIXED ASSETS		
OFFICE PREMISES		
Opening W.D.V	77,40,417.00	86,00,463.00
Add : Purchased during the Year	---	---
Less : Depreciation	7,74,042.00	8,60,046.00
	69,66,375.00	77,40,417.00
MACHINERY		
Opening W.D.V	85,88,739.00	1,05,34,216.00
Add : Purchsd during the year	45,04,991.00	3,41,468.00
Less : Sold / W. Off	13,86,740.00	7,85,713.00
Less : Depreciation	16,84,578.00	15,01,232.00
	1,00,22,412.00	85,88,739.00
FURNITURE & FIXTURES		
Opening W.D.V.	3,88,97,864.00	4,32,21,842.00
Add : Purchased during the Year	1,54,69,902.00	---
Less : Sold / W. Off	4,24,703.00	---
Less : Depreciation	46,27,609.00	43,23,978.00
	4,93,15,454.00	3,88,97,864.00
MOTOR VEHICLE		
Opening W.D.V.	35,23,035.00	41,44,748.00
Add : Purchased during the Year	---	---
Less : Sold / W. Off	---	---
Less : Depreciation	5,28,456.00	6,21,713.00
	29,94,579.00	35,23,035.00
COMPUTERS & SOFTWARES		
Opening W.D.V.	42,97,352.00	12,12,772.26
Add. : Purchased during the Year	2,11,104.00	42,37,694.74
Less. : Sold / W. Off	708.00	---
Less Depreciation	21,39,307.00	14,86,449.00
	23,68,441.00	42,97,352.00
Total Fixed Assets	7,16,67,261.00	6,30,47,407.00
SCHEDULE 11 : OTHER ASSETS		
Prepaid Expenses	4,33,317.00	5,20,059.00
Prepaid Insurance Premium	3,70,875.00	3,84,709.00
Stock of Printing & Stationery	20,56,396.96	13,91,784.62
Deffered Tax Assets	5,44,04,992.00	1,07,19,569.00
Telephone Deposits	2,04,315.00	2,04,315.00
Electric Deposits	4,19,755.00	4,19,755.00
BMC Deposits	13,220.00	3,220.00
Deposits for Premises	56,88,048.00	51,73,048.00

PARTICULARS	Current Year 31.03.2022 RS.	Previous Year 31.03.2021 RS.
Shetkari Sahakari Sangh - Deposit	80,000.00	80,000.00
PAN Card Security Deposit	10,000.00	10,000.00
IMPS Bill Payment Security Deposit	1,50,000.00	1,50,000.00
Advance Account	---	15,00,750.00
Advance For Income Tax AY 2018-19	---	4,19,26,500.00
Advance For Income Tax AY 2019-20	---	4,75,00,000.00
Advance For Income Tax AY 2020-21	3,75,00,000.00	3,75,00,000.00
Advance For Income Tax AY 2021-22	1,78,00,000.00	1,50,00,000.00
Advance For Income Tax AY 2022-23	65,00,000.00	---
Other Receivable	21,48,842.00	21,52,740.00
Receivable from SBI	---	30,31,211.11
Festival Advance	12,60,000.00	---
IGST Receivable	9,07,910.60	5,18,201.69
CGST Receivable	46,01,846.22	32,71,939.38
SGST Receivable	46,11,533.43	32,75,702.38
Pan Card Coupon Stock	2,082.30	2,834.70
TDS on Commission	447.00	857.00
NFS ACQUIRER Receivable	6,22,900.00	1,94,000.00
Receivable from NPCI	1,16,276.67	1,12,595.97
TDS receivable / Recoverable	4,633.00	23,521.00
TDS on Sale of Property	---	74,010.00
UPI CR Beneficiary A/c	92,920.00	3,25,931.00
IMPS - PULL Beneficiary A/c	12,47,718.00	5,29,731.00
Cersai Advance A/c	19,756.00	19,756.00
HDFC Life Insurance Co. Advance A/c	2,00,000.00	2,00,000.00
UPI Pull A/c - Beneficiary / Inward	24,92,120.90	---
IMPS Bill Payment	37,609.00	---
TDS On Commission AY 2022-23	408.00	---
Total Other Assets	14,39,97,922.08	17,62,26,740.85
SCHEDULE 12 : INTEREST PAID ON DEPOSITS		
Interest on Saving Deposits	4,89,63,945.89	4,78,83,493.78
Interest on Compulsory SB. Deposit	1,11,278.00	1,27,104.00
Interest on RIS	1,92,304.00	5,70,151.00
Interest on Fixed Deposits	44,77,40,481.00	29,49,99,837.00
Interest on Recurring Deposits	90,80,142.00	1,07,55,634.00
Interest on Daily Deposit	1,89,878.00	1,25,281.00
Interest on Pension Scheme	6,64,581.00	6,48,541.00
Interest on Lakhpatti Thev Yojana	11,04,400.00	11,86,376.00
Interest on Kishor Bachat Yojana	2,25,560.18	2,63,138.02
Interest on Baburao Shete Deposit Scheme	---	3,08,956.00
Interest on Mangal murti Deposit Scheme	---	1,575.00
Interest on Dhanvarsha Deposit Scheme	67,288.00	15,89,559.00
Interest on Hirak Mahostav Deposit Scheme	2,12,63,73.86	27,59,93,635.00
Interest on Current A/c	78,219.23	---
Total Interest paid on Deposits	52,96,81,811.16	63,44,53,280.80

PARTICULARS	Current Year 31.03.2022 RS.	Previous Year 31.03.2021 RS.
SCHEDULE 13 : SALARIES, ALLOWANCES, PROVIDENT FUND AND EX-GRATIA		
Salary & Provident Fund	12,93,14,509.69	12,65,53,106.00
Labour Welfare Fund Expense	10,440.00	11,592.00
Recovery Allowance	17,400.00	20,400.00
Gratuity	---	80,79,140.00
Staff Welfare Expenses	55,44,725.00	3,58,296.08
Total Salaries, Prov. Fund - Ex Gratia	13,48,87,074.69	13,50,22,534.08
SCHEDULE 14 : DIRECTORS AND BOARD ALLOWANCE		
Sitting & Travelling Allowance	12,35,966.00	10,12,705.00
Total Directors And Board Allowance	12,35,966.00	10,12,705.00
SCHEDULE 15 : RENT, TAXES, INSURANCE AND LIGHTING		
Rent & Taxes	20,49,607.00	20,70,782.00
Deposit Insurance Premium Exp.	1,08,56,559.00	1,10,04,310.36
Insurance Charges	15,03,878.00	12,79,472.00
Locker rent	7,000.00	1,700.00
Branch Premises Rent	1,16,99,355.00	1,08,91,670.00
License Fees	1,72,000.00	36,500.00
Electricity Charges	27,43,341.39	23,72,885.08
GST Paid	71,38,470.00	41,53,619.00
CGST URD	---	5,27,783.00
SGST URD	---	5,27,783.00
	3,61,70,210.39	3,28,66,504.44
SCHEDULE 16 : POSTAGE, TELEGRAM & TELEPHONE		
Postage & Telegram Expenses	2,11,774.13	64,548.00
Telephone Charges	16,74,659.66	24,37,649.04
Total Postage, Telegram & Telephone	18,86,433.79	25,02,197.04
SCHEDULE 17 : LEGAL & PROFESSIONAL CHARGES		
Legal Fees	36,000.00	39,850.00
Consultancy Charges	12,69,500.00	6,71,110.00
Legal Fees & Documentation Charges	---	33,000.00
Total Legal & Professional Charges	13,05,500.00	7,43,960.00
SCHEDULE 18 : AUDITORS FEES		
Internal Audit Fees	21,29,458.00	13,30,000.00
Statutory Audit Fees	15,59,635.00	14,47,710.00
Information System Audit Fees	2,33,532.00	1,82,000.00
Total Auditors Fees	39,22,625.00	29,59,710.00

PARTICULARS	Current Year 31.03.2022 RS.	Previous Year 31.03.2021 RS.
SCHEDULE 19 : DEPRECIATION		
Depreciation on Premises	7,74,042.00	8,60,046.00
Depreciation on Motor Vehicle	5,28,456.00	6,21,713.00
Depreciation on Machinery	16,84,578.00	15,01,232.00
Depreciation on Furniture & Fixtures	46,27,609.00	43,23,978.00
Depreciation on computers	21,39,307.00	14,86,449.00
Total Depreciation	97,53,992.00	87,93,418.00
SCHEDULE 20 : STATIONERY, PRINTING & ADVERTISEMENT		
Printing & Stationary Expenses	29,06,273.00	24,49,156.42
Calender Printing Expenses	3,45,000.00	---
Advertisement	2,60,782.26	50,500.00
Total Stationery, Printing & Advertisement	35,12,055.30	24,99,656.42
SCHEDULE 21 : OTHER EXPENDITURES		
Travelling & Conveyance Expenses	11,95,017.00	18,53,711.14
Subscription	2,66,556.67	7,23,050.00
Court Fee & Stamp Expenses	4,150.00	7,010.00
Computer Programme & Development Exp.	66,48,776.00	52,17,897.00
Motor Jeep Expenses	25,59,727.00	17,84,133.76
Training Expenses	68,050.00	27,400.00
Commission on Daily Deposit	5,29,674.00	2,33,709.00
Miscellaneous Expenses	38,37,215.90	30,97,223.43
CTS Service Charges	5,92,525.18	4,80,954.43
Programme Expenses	6,18,200.00	9,18,300.00
RTGS / NEFT Charges	---	27,773.51
Stamp Duty Expenses	260.00	---
Clearing Courier Charges	2,82,618.56	45,502.06
Security Guard Charges	51,29,656.59	53,65,772.11
Cash Remittance Charges	27,000.00	1,60,095.81
NFS Charges	14,05,188.37	12,17,844.92
Remitter P2A Approved Fee	65,915.00	45,036.60
Remitter U3 Approved Fee	23,333.80	---
Cersai Charges	---	200.00
Loss of Cash by Theft	13,33,897.00	---
Income Tax Paid AY 2013-14	9,62,260.00	---
Total Other Expenditures	2,55,50,021.07	2,12,05,613.77
SCHEDULE 22 : INTEREST & DISCOUNT		
Interest on Employees Loan	37,01,801.31	32,60,371.00
Interest on Overdrafts	1,67,80,287.00	2,22,11,027.00
Interest on Cash Credit	19,72,94,953.09	23,58,23,264.26
Interest on Gold Loans	1,15,90,233.00	1,80,50,259.00
Interest on Surety Loan	2,49,06,763.15	3,06,83,546.92
Interest on Machinery Loan	42,18,980.57	63,28,218.00

PARTICULARS	Current Year 31.03.2022 RS.	Previous Year 31.03.2021 RS.
Interest on Housing Loan	7,19,57,306.84	8,15,30,322.19
Interest on Stock Loan	55,458.00	61,114.00
Interest on Loan against Land & Building	13,65,98,624.39	15,96,19,165.96
Interest on Educational Loan	4,114.00	8,860.00
Interest on Loan against FDR	2,39,99,439.00	2,92,50,076.00
Interest on Annasaheb Patil AMVM Loan	14,61,638.00	10,60,651.00
Interest on Vehicle Loan	5,54,87,776.48	6,30,19,382.66
Interest on Staff Loans	59,47,376.00	60,09,976.00
Interest Account	2,315.69	---
Interest Paid Covid (Hon Supreme Court direction)	(31,63,962.00)	---
Total Interest & Discount	55,08,43,104.52	65,69,16,233.99
SCHEDULE 23 : INTEREST ON INVESTMENT		
Interest On Investment with Govt. Securities	11,60,69,182.45	12,72,78,870.43
Int. Received on FDR with other Banks	8,73,12,748.00	9,77,13,681.00
Int. Received on Money at call & Short Notice	7,75,160.00	4,69,108.00
Total Interest on Investment	20,41,57,090.45	22,54,61,659.43
SCHEDULE 24 : COMMISSION, EXCHANGE & BROKERAGE		
Bank Commission	42,46,549.46	37,72,951.21
Pan Agency Commission	10,452.60	2,531.55
PMJBY & PMSBY Comission	28,852.00	30,157.00
POS Comission	23,835.08	25,839.54
Total Commission, Exchange & Brokerage	43,09,689.14	38,31,479.30
SCHEDULE 25 : OTHER INCOME		
Locker Rent	12,38,860.01	13,45,746.67
Service Charges	23,46,653.83	19,98,883.12
Miscellaneous Receipts	27,72,427.68	8,30,974.61
NFS Commission	10,84,361.45	5,13,801.45
MICRO ATM	---	1,76,160.79
POS Machine Rent Received	82,750.00	73,150.00
Total Other Income	75,25,052.97	49,38,716.64
SCHEDULE 26 : EXCESS PROVISIONS WRITTEN BACK		
Provision for Standard Assets	---	2,50,00,000.00
Total Excess Provisions Written Back	---	2,50,00,000.00

THE SATARA SAHAKARI BANK LTD ; MUMBAI.
Cash Flow Statement for the year ended 31st March, 2022

Particulars	(Rupees in Lacs)	
	Current Year	Previous Year
CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES		
Net Profit/(Loss) as per Profit & Loss Account	-1,246.61	103.62
ADD: Adjustments for:		
a) Depreciation	97.54	87.93
b) Provision for Taxes/ Deferred Tax	-406.85	179.23
c) Transfer to Bad & Doubtful Debt Reserve	1,750.00	2,050.00
d) Unamortised Premium Written Off	2.84	2.84
e) Loss on Sale of Fixed Asset	16.02	7.45
f) Amortisation of Software expenses	---	5.71
	212.94	2,436.78
LESS: Adjustments for:		
a) Profit on Sale of Government Securities	0.53	249.01
b) Provisions Written Back - Income tax	14.97	1,678.35
	197.44	509.42
Adjustments for:		
(Increase) / Decrease in Investments	1,702.80	288.36
Increase / (Decrease) in Deposits	-1,303.00	-977.85
(Increase) / Decrease in Loans and Advances	290.47	-1,723.83
Increase / (Decrease) in Interest Payable	-442.87	777.17
(Increase) / Decrease in Interest Receivable	162.54	-963.16
Increase / (Decrease) in Reserves	29.46	4.02
Increase / (Decrease) in Other Liabilities	-819.11	848.22
(Increase) / Decrease in Other Assets	-43.05	-50.22
Increase / (Decrease) in Branch Adjustment	-1.47	---
Net Cash Generated from Operating activity before tax	-226.78	-1,287.87
Less: Income Tax Paid	93.00	114.77
Net Cash Generated from Operating activity after tax (A)	-319.78	-1,402.64
CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES		
(Increase) / Decrease in Fixed Assets	-201.34	-45.31
Net Cash generated from Investing Activities (B)	-201.34	-45.311
CASH FROM FINANCING ACTIVITY		
Increase/(Decrease) in Share Capital(net)	90.93	-27.81
Net Cash generated from Financing Activities (C)	90.93	-27.81
Net Increase in Cash and Cash Equivalents (A+B+C)	-430.19	-1,475.76
Cash and Cash Equivalents at the beginning of the year	7,958.62	9,434.38
Cash and Cash Equivalents at the end of the year	7,528.43	7,958.62
Cash and Cash Equivalents Comprises of :		
Cash	1,537.13	1,368.18
Balance With RBI and Other Banks (excluding fixed deposits)	5,991.30	6,590.44
	7,528.43	7,958.62

Note : Cash Flow is prepared according to the indirect method prescribed in AS-3

As per our Report of even date attached herewith
For **SARDA & PAREEK LLP**
Chartered Accountants
Firm Registration No. 109262W/W100673
Place : Mumbai

CA Niranjan Joshi
Partner
Statutory Auditor
M. No. 102789
Place : Mumbai
Date : 30 / 06 / 2022

For and on behalf of The Board of Directors

sd/-	sd/-	sd/-
(D. B. Wangde)	(S. B. Shete)	(U. A. Salunkhe)
Chairman	Vice - Chairman	Director
sd/-	sd/-	
(M. R. Patil)	(S. S. Durve)	
C.E.O.	General Manager	

**Significant Accounting Policies and Notes forming part of Balance Sheet
as at 31st March, 2022 and Profit and Loss Account for the year ended on that date.**

OVERVIEW

The Satara Sahakari Bank Limited, Mumbai (SSBL) was incorporated in 1960 and has completed its 62 years of providing wide range of Banking & Financial Services. It also carries Treasury operations dealing in approved securities.

SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES :

1. BASIS OF PREPARATION

The financial statements have been prepared in accordance with requirements prescribed under the Third Schedule of the Banking Regulation Act, 1949 as applicable to cooperative banks, under the historical cost convention as a going concern on accrual basis of accounting, unless otherwise stated. The accounting policies of the Bank used in the preparation of these financial statements conform to generally accepted accounting principles in India, statutory requirements prescribed under the Banking Regulation Act, 1949, and the Maharashtra Co-Operative Societies Act, 1960, circulars and guidelines issued by the Reserve Bank of India ('RBI') from time to time, and the Accounting Standards (AS) issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI) to the extent applicable and practices generally prevalent in co operative banks in India.

2. USE OF ESTIMATES

The preparation of the financial statements, in conformity with generally accepted accounting principles, requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities, revenues and expenses and disclosure of contingent liabilities at the date of the financial statements. Actual results could differ from those estimates. Management believes that the estimates used in the preparation of the financial statements are prudent and reasonable. Any revisions to the accounting estimates are recognized prospectively.

3. Revenue Recognition :

Income and Expenditure are accounted on accrual basis except as stated below:

- i) Income from Non Performing Advances is recognized on realization as per the prudential norms prescribed by RBI.
- ii) Interest on Fixed Income Securities is recognized on accrual basis in case it is serviced regularly.
- iii) Income from Dividend, Commission, Exchange and Locker Rent are recognized as income on receipt basis.

4. Advances:

- i) Advances are classified into Standard, Sub-standard, Doubtful and Loss assets in accordance with the guidelines issued by the Reserve Bank of India (RBI) from time to time.
- ii) Provision on Advances categorized under Sub-standard, Doubtful and Loss Assets is made in accordance with the guidelines issued by the Reserve Bank of India. In addition, a general provision has been made on all standard assets as per RBI circular no. DOR.No.STR.REC.64/21.04.048/2021-22 dated November 01, 2021.
- iii) The overdue interest in respect of advances classified as Non-Performing Assets is provided separately under "Overdue Interest Reserve" as per the directives issued by the RBI.

5. Investments :

i) The Bank has categorized the investments in accordance with the RBI guidelines applicable to Urban Co-operative Banks. Accordingly, classification of investments for the purpose of valuation is done under the following categories:

(i) Held to Maturity (ii) Available for Sale (iii) Held for Trading

ii) The entire Investment Portfolio for the purpose of disclosure in the balance sheet has been categorized into:

- (i) Government Securities
- (ii) Other Approved Securities
- (iii) Shares in Co. op. Institutions

- (iv) PSU Bonds and Bonds issued by All India Financial Institutions
- (v) Certificate of Deposits & Others.
- iii) Investments are valued as per the directives issued by the Reserve Bank of India from time to time and in line with the methodology suggested by Financial Benchmarks India Private Limited (FBIL).
- iv) Investments classified under "Held to Maturity" category have been valued at acquisition cost. Premium, if any, on such investments is amortized over residual life of particular investment.
- v) Investments under "Available for Sale" category have been marked to market as per RBI directives. While net depreciation, if any, under each classification has been provided for, net appreciation, if any, has been ignored.
- vi) Investment under "Held for Trading" category have been marked to market on the basis of guidelines issued by RBI. While net depreciation, if any, under each classification has been provided for, net appreciation, if any, has been ignored.
- vii) Broken period interest in respect of investment purchased is treated as an item of expenditure under the Profit and Loss account.
- viii) Treasury bills & Certificate of Deposits under all the classifications have been valued at carrying cost.
- ix) The shares of Co-operative Societies held by the Bank in respect of ownership premises have been carried at acquisition cost.

6. Fixed Assets and Depreciation:

- i) Fixed Assets are stated at their written down value. Cost includes incidental expenses incurred on acquisition of assets.
- ii) Fixed Assets (except computers) are depreciated on written down value method at the rates prescribed in the Income Tax Rule, 1961. Computers are depreciated on straight line method basis at 33.33% as per RBI guidelines, but it is not taken on pro-rata basis.
- iii) Depreciation on fixed assets purchased during the year is charged for the full year, if the assets are purchased and retained for 180 days or more, otherwise it is charged at 50 % of the normal rate.
- iv) Depreciation is not charged on fixed assets sold during the year.
- v) None of the assets have been revalued during the year.

7. Retirement Benefits to Employees

- i) Bank has a separate trust named as "Satara Sahakari Bank Ltd. Gratuity Scheme" As per the actuarial valuation, defined Benefit Obligation as at 31.03.2022 is of Rs.743.62 Lakhs whereas the fair value of plan assets funds balance as at 31.03.2022 is of Rs.832.22 Lakhs. Since the fair value of plan assets fund balance is more than the required fund amount. No provision for gratuity has been made during the current financial year. The Fund account is maintained with ICICI Prudential Life Insurance Co. Ltd.
- ii) Bank has a separate insurance policy under "HDFC Group Traditional Plan" As per the actuarial valuation, the defined Benefit obligation for privilege and sick leave encashment is of Rs.360.07 Lakhs as at 31.03.2022 whereas the fund balance as at 31.03.2022 is of Rs.506.64 Lakhs. Since the fund balance is more than the required fund amount. No provision for privilege and sick leave encashment has been made during the current financial year.
- iii) Bank's contribution to provident fund is accounted for on basis of contribution to the Employees Provident Fund Scheme, 1952.

8. Income Tax

Income Tax expenses comprise of Current Tax and Deferred Tax.

Current Tax is provided for in accordance with the applicable provisions of the Income Tax Act, 1961 and Rules framed there under.

Deferred Tax is recognized on account of timing difference between the book profits and the taxable profits. The tax effect of timing differences between the book profits and taxable profits measured using the tax rates and tax laws that have been enacted or substantially enacted at the Balance Sheet date are reflected through Deferred Tax Asset (DTA)/Deferred Tax Liability (DTL).

9. Recovery in Non Performing Advances

Recovery in Non Performing Advances is appropriated as per details below:

- First towards unrecovered expenses
- Then towards Interest unrealized
- Balance towards principal outstanding

Recovery in write off accounts is recognised as income in profit and loss account.

10. Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets:

A provision is recognized when the bank has a present obligation as a result of past event where it is probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation, in respect of which a reliable estimate can be made. Provisions are not discounted to its present value and are determined based on best estimate required to settle the obligation at the Balance Sheet date. These are reviewed at each Balance Sheet date and adjusted to reflect the current best estimates.

A disclosure of Contingent Liability is made when there is:

- i) A possible obligation arising from a past event, the existence of which will be confirmed by occurrence or non-occurrence of one or more uncertain future events not within the control of the Bank; or
- ii) A present obligation arising from a past event which is not recognized as it is not probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation or a reliable estimate of the amount of the obligation cannot be made.
- iii) Where there is a possibility or likelihood of outflow of funds, necessary provisions have been made as per the RBI guidelines, to meet such contingencies.
- iv) Contingent Assets are not recognized in the financial statements. However, Contingent Assets are assessed continually.

NOTES ON ACCOUNTS

1. All the Branches and Head Office are having Core Banking Software and all the books of accounts are balanced with General Ledger Balance Book.
2. Matured Term Deposits amounting to Rs.393.17 Lakhs (Previous Year Rs.1236.72 Lakhs) have been included in term deposits.

3. Segment Reporting:

The entire operations of Bank are one composite banking business not liable to different risks & rewards, consequently in the opinion of the Bank, Accounting Standard 17 on Segment Reporting is not applicable to Bank.

4. Related Party Disclosure:

The Bank is a Co-operative Society registered under the Maharashtra Co-operative Societies Act 1960 and there are no related parties requiring disclosure as per Accounting Standard 18 issued by The Institute of Chartered Accountants of India other than one Key Management Personnel, viz. Mr. Mansing Rajaram Patil, Chief Executive Officer of Bank. However, in terms of RBI circular dated 29th March 2003, he being single party under the category, no further details are needed to be disclosed.

5. Leases :

The bank has cancellable operating leases and the disclosures under AS 19 on Leases issued by The Institute of Chartered Accountants of India is as under:

PARTICULARS	(Rs. in Lacs)	
	31.03.2022	31.03.2021
Future Lease Rental Payable as at the end of the year	607.37	566.60
- Not later than one year	121.45	95.32
- Later than one year and not later than five years	399.27	363.14
- Later than 5 years	86.65	108.14
Total of minimum lease payments recognized in the profit and loss account for the year	116.99	108.91
Total of future minimum sub-lease payment expected to be received under non cancelable sub lease.	---	---
Sub lease payments recognized in the Profit and Loss Account for the year.	---	---

6. Accounting for Taxes on Income:

The bank has accounted for Income Tax in compliance with AS-22. Accordingly, Deferred Tax Assets and Deferred Tax Liabilities are recognized. The application of Deferred Tax has resulted in a net credit of Rs. 436.85 lakhs to the Profit and Loss account for the year ended 31st March 2022 and the Deferred Tax Asset (net) of Rs. 544.05 lakhs have been shown in "Other Assets". The major components of deferred tax asset (DTA) & deferred tax liability (DTL) are as under:-

(Rs. in Lacs)

PARTICULARS	As on 31.03.2021	Reversed	For the year	As on 31.03.2022
Deferred Tax Asset (DTA)				
Provision for BDDR	88.09	...	433.74	521.83
Depreciation on Fixed Assets	19.11	...	3.11	22.22
Total DTA	107.20	...	436.85	544.05
Deferred Tax Liability (DTL)				
DTL	...	...	...	...
Total DTL	...	...	...	...
Net DTA / (DTL)	107.20	...	436.85	544.05

7. Impairment of Assets

The Bank has ascertained that there is no material impairment of any of its assets and as such no provision under Accounting Standard 28 on Impairment of Assets (AS-28) issued by the ICAI is required.

8. (a) Contingent Liabilities

Contingent Liabilities on account of Bank Guarantees, Letters of Credit, Forward Contracts and Bills under Import LCs are as follows:

(Rs. in Lacs)

PARTICULARS	31.03.2022	31.03.2021
Bank Guarantees	41.14	36.75
Closing Balance of Amount Transferred to DEAF	82.16	53.50
Total	123.30	90.25

(b) Contingent liability – Others for which the Bank is contingently liable.

(Rs. in Lacs)

PARTICULARS	31.03.2022	31.03.2021
Opening balance of amounts transferred to DEAF	53.50	37.86
Add : Amounts transferred to DEAF during year	28.66	15.64
Less : Amounts reimbursed by DEAF towards claims	0.00	0.00
Closing Balance of amounts transferred to DEAF	82.16	53.50

*In terms of RBI Circular related to the Depositors Education and Awareness Fund (DEAF) scheme, during the year the bank has transferred credit balances which have not been in operation for 10 years or more.

As per the policy, where there is a possibility or likelihood of outflow of funds, necessary provisions have been made as per the RBI guidelines, to meet such contingencies.

9. Provision for Bad and Doubtful Debts:-

The break-up of the provision for Bad and Doubtful Debts is as follows:-

(Rs. in Lacs)

PARTICULARS	31.03.2022	31.03.2021
Opening Balance of Bad and Doubtful Debts Reserve	3300.24	1250.24
Add : During Current Year	1567.94	1880.70
Add : During Current Year for restructured Assets	182.06	169.30
Less : Amount Written off	247.37	0.00
Closing Balance of Bad and Doubtful Debts Reserve	4802.87	3300.24

10. Write offs

During the year the banks has written off a principal amount of Rs.247.37 Lakhs (Previous Year Rs.0.00 Lakhs) towards bad debts which is identified by the management as irrecoverable, approved by the board of directors and certified by statutory auditors. The said amount as fully provided for and accordingly and equivalent amount has been written back from the bad and doubtful debt reserve. The bank has also written off unrealized interest thereon of Rs.90.13 Lakhs (Previous Year Rs.0.00 lakhs) from overdue interest reserve.

11. The bank has not sold any asset to ARCs during the year.

12. The bank has not purchased or sold any non banking asset during the year

13. Prior Period Items :

There are no items of material significance in the prior period account requiring disclosure.

14. Restructured Advances

As per RBI Circular No. DOR.No.BP.BC/4/21.04.048/2020-21 dated August 6, 2020 i.e. "Micro, Small and Medium Enterprises (MSME) Sector – Restructuring of Advances", the Bank has restructured 6 borrower accounts having O/s Balance of Rs.2709.07 Lakhs as on 31.03.2022. As per said circular Bank has made additional 10% provision of Rs.270.91 Lakhs on the same on 31.03.2022. Other than above, the Bank has not restructured any account during the Financial Year 2021-22.

Details of Restructured Advances as at 31.03.2022

(Rs. in Lacs)

	Particulars of Accounts Restructured			
		Housing	SME Debt Restructuring	Others
Standard Advances Restructured	No of Borrowers	0	6	6
	Amount Outstanding	0.00	2709.07	804.58
	Sacrifice (Diminution in the fair Value)	0.00	0.00	0.00
Sub-Standard Advances Restructured	No of Borrowers	0	0	0
	Amount Outstanding	0.00	0.00	0.00
	Sacrifice (Diminution in the fair Value)	0.00	0.00	0.00
Doubtful Advances Restructured	No of Borrowers	0	0	0
	Amount Outstanding	0.00	0.00	0.00
	Sacrifice (Diminution in the fair Value)	0.00	0.00	0.00
Total	No of Borrowers	0	6	6
	Amount Outstanding	0.00	2709.07	804.58
	Sacrifice (Diminution in the fair Value)	0.00	0.00	0.00

15. Concentration of Deposits, Advances, Exposures and NPAs.**Concentration of Deposits:**

(Rs. in Lacs)

Total Deposits of twenty largest depositors	23,932.96
Percentage of deposits of twenty largest depositors to total deposit of the Bank.	26.97%

Concentration of Advances:

(Rs. in Lacs)

Total Advances of twenty largest borrowers	13,586.01
Percentage of advances of twenty largest borrowers to total Advances of the Bank.	23.15%

Concentration of Exposure:

(Rs. in Lacs)

Total Exposure to twenty largest borrowers/customers	13,586.01
Percentage of Exposure to twenty largest borrowers to total exposure of the Bank on borrowers/customers.	23.15%

Concentration of NPAs

(Rs. in Lacs)

Total Exposure to top twenty NPA accounts.	8327.56
--	---------

Sector wise NPAs.

(Rs. in Lacs)

Sr. No.	Sector	Percentage of NPA to Total Advances in that sector
1	Agriculture & Allied activities	0.00%
2	Industry (Micro, Small, Medium and Large)	83.36%
3	Services	6.86%
4	Personal Loans	1.28%

Movement of NPAs

(Rs. in Lacs)

Particulars	Rs. in Lakh
Gross NPAs as on 31.03.2021	14,512.75
Addition :	
i. Addition (fresh NPAs) during the year	2,884.71
ii. Recovery charges	84.35
Sub-total (A)	2,969.06
Less :	
i. Up-gradations	108.07
ii. Recoveries (excluding recoveries in up-graded accounts)	4,113.28
iii. Account closed	1,204.99
iv. Write offs	247.37
Sub-total (B)	5,673.71
Gross NPAs as on 31.03.2022	11,808.10
Overseas Assets, NPAs and Revenue	0.00
Off Balance Sheet SPVs sponsored.	0.00

Earnings per share

(Rs. in Lacs)

PARTICULARS	2021-22	2020-21
Net Profit/(Loss) after Income tax (Rs. in Lakhs)	(1,246.63)	103.62
Weighted Average number of shares*	50,09,180.00	50,71,217.00
Nominal Value of shares (Rs.)	50.00	50.00
EPS (Rs.)	(24.88)	2.04

*Monthly Weighted average number of shares

17. Refund/adjustment of 'interest on interest'.

In accordance with the instructions in RBI circular No. DOR.STR.REC.4/21.04.048 /2021-22 dated April 7, 2021, the Bank is required to refund/ adjust 'interest on interest' to all the borrowers including those who had availed of working capital facilities during the moratorium period, irrespective of whether moratorium has been fully or partially availed, or not availed. As required by the RBI notification, the methodology for calculation of such 'interest on interest' has recently been circulated by the Indian Banks' Association (IBA). During the year 2021-22, the Bank has made payment of the liability towards interest relief amounting to Rs.31.64 Lakhs.

18. Accounting of Goods and Services Tax (GST)

Accounting of Goods and Services Tax (GST) has been implemented with effect from 1st July, 2017. GST collected is accounted in GST Payable Account. Expenses are shown net off eligible Input Tax Credit (ITC). The ITC on expenses which is not allowable to be setoff as per GST law, is expensed out. In case of fixed assets, eligible ITC of GST paid to vendor is utilised against the amount of GST collected from the customers and disallowed portion of ITC is added back to the value of asset i.e. the same is capitalised. Income and expenses on which GST is applicable are accounted for net off GST.

19. Previous year's figures have been regrouped/rearranged wherever necessary to conform to the presentation of accounts of the current year.

As per our Report of even date attached
For **SARDA & PAREEK LLP**
Chartered Accountants
Firm Registration No. 109262W/ W100673

CA Niranjan Joshi

Partner
Statutory Auditors
M. No. 102789
Place : Mumbai
Date : 30.06.2022

**For and on behalf of The
Board of Directors**

sd/-
(D. B. Wangde)
Chairman

sd/-
(S. B. Shete)
Vice - Chairman

sd/-
(U. A. Salunkhe)
Director

sd/-
(M. R. Patil)
C.E.O.

sd/-
(S. S. Durve)
General Manager

BALANCE SHEET OF BANK
DISCLOSURE OF INFORMATION AS ON 31.03.2022

(Rs. In Lakh)

Sr. No.	Particulars	Current Year		Previous Year		
i	Capital to Risk Asset Ratio (CRAR)	7.43%		10.83 %		
ii	Movement of CRAR	Mar – 21	10.83%	Mar – 20	13.19%	
		Mar - 22	7.43%	Mar - 21	10.83%	
iii	Investment					
	a) Book Value	16586.03		17967.03		
	b) Face Value	16656.20		18056.20		
	c) Market Value	16596.96		18331.21		
Details of issuer composition of non-SLR investments and non performing non SLR Investments.						
* Issuer composition of non-SLR investment						
	No.	Issuer	Amount (Rs. In lakh)	Extent of ' below investment grade Securities'	Extent of 'unrated securities'	Extent of 'unlisted Securities'
	1	PSUs	--	--	--	--
	2	FIs	--	--	--	--
	3	Public Sector Banks	--	--	--	--
	4	Mutual Funds	--	--	--	--
	5	Others	8.68	8.68	8.68	8.68
	6	Provision held towards Depreciation	0.00	0.00	0.00	0.00
Non performing non SLR Investment						
	Particulars			Amount		
	Opening Balance			8.68		
	Additions during the year since 1 st April to 31 st March.			0.00		
	Reduction during the above period			0.00		
	Closing Balance			8.68		
	Total Provision held			0.00		
			Current Year		Previous Year	
iv	Advances against Real Estate, Construction business, Housing.		10056.75		10947.60	
v	Advances against shares & debentures		NIL		NIL	
vi	Advances to directors, their relatives, Companies / Firm in which they are interested					
	a) Fund - based		4.36		12.77	
	b) Non – fund based (Guarantees, L/C, etc.)		NIL		NIL	
vii	Cost of Deposits : Average cost of deposits		6.18%		7.16%	
viii	NPAs					
	a) Gross NPAs		11808.10	20.12%	14512.75	24.61%
	b) Net NPAs		7005.23	13.00%	11212.52	20.14%
ix	Movement in NPAs		Mar – 21	Mar – 22	Mar – 20	Mar – 21
	Gross NPAs		14512.75	11808.10	9027.02	14512.75
	Net NPAs		11212.52	7005.23	7776.78	11212.52
x	Profitability		Current Year		Previous Year	
	a) Interest income as a % of average working funds		7.71%		8.73%	

	b) Non interest income as a % of average working funds	0.12%		0.33%	
	c) Operating profit as a % of average working fund	0.54%		0.73%	
	d) Return on Assets (Net Profit / Average of working Fund)	-1.27%		0.10%	
	e) Business (Deposit + Advances) per employee	733.40		726.86	
	f) Profit per employee	-6.20		0.51	
xi	Provisions made towards NPAs, depreciation in investment, Standard Assets.	NPA -	4802.87	NPA -	3300.24
		Investment -	156.15	Investment -	156.15
		Standard Assets -	250.00	Standard Assets -	250.00
xii	Movement in provision	Mar-21	Mar-22	Mar-20	Mar-21
	a) Towards NPAs	3300.24	4802.87	1250.24	3300.24
	b) Towards depreciation in investment	156.15	156.15	156.15	156.15
	c) Towards standard assets	250.00	250.00	500.00	250.00
xiii	Foreign currency assets & liabilities	NIL		NIL	
xiv	DEAF amount (RBI Circular No.2013/14/614 dated 27.05.2014)	Opening Balance :		53.50	37.86
		Add:- Amount transferred to DEAF :		28.66	15.64
		Less :- Amount reimbursed		----	----
		Closing Balance		82.16	53.50
xv	DICGC Premium paid up to	30.09.2022		30.09.2021	
xvi	Penalty imposed by RBI	NO		NO	
xvii	Restructured Accounts	21		23	
xviii	Fixed Assets – Valuation / Revaluation	NO		NO	

As per our Report of even day attached
For **SARDA & PAREEK LLP**
Chartered Accountants
Firm Registration No. 109262W/ W100673

CA Niranjan Joshi
Partner
Statutory Auditors
M. No. 102789
Place : Mumbai
Date : 30.06.2022

For and on behalf of The
Board of Directors

sd/-
(D. B. Wangde)
Chairman

sd/-
(S. B. Shete)
Vice - Chairman

sd/-
(U. A. Salunkhe)
Director

sd/-
(M. R. Patil)
C.E.O.

sd/-
(S. S. Durve)
General Manager

The Satara Sahakari Bank Ltd.

AMENDMENT OF THE BYELAWS

Byelaw No.	Wording of the existing Byelaw	Amendment	Wording of the Byelaw after amendment	Reason for Amendment
(44) (2) u)	(44) POWERS AND FUNCTIONS OF THE BOARD OF DIRECTORS: u) Amendment	(44) POWERS AND FUNCTIONS OF THE BOARD OF DIRECTORS: (2) (u) To constitute Board of Management (BoM) of FIVE suitable person. Out of which 50% of the BoM members shall be from BoD provided they meet the criteria specified by RBI. However under all circumstances, BoM shall have at least two members from outside the BoD. Qualification of the members of the BoM, function of the BoM and 'FIT and PROPER' criteria shall be as specified by RBI. The CEO would be a non-voting member. Sitting fees of the members of BoM shall be as approved by BoD from time to time. The tenure of BoM shall be co-terminus with the tenure of the BoD. RBI shall have powers to remove any member of BoM if found NOT meeting the criteria prescribed by RBI.	(44) POWERS AND FUNCTIONS OF THE BOARD OF DIRECTORS: (2) (u) To constitute Board of Management (BoM) of FIVE suitable person. Out of which 50% of the BoM members shall be from BoD provided they meet the criteria specified by RBI. However under all circumstances, BoM shall have at least three members from outside the BoD. "Board of Directors - Powers & Functions & Board of Management - Objective, Constitution, Qualifications of members, Functions, Meetings, Sitting fees, Tenure & RBI's powers over BoM & C.E.O. - All matters pertaining to the captioned subject/s shall be regulated in terms of extant statutory & regulatory guidelines, as updated from time to time."	To comply with guidelines issued by RBI vide their Circular No.RBI/2019-20/128 DoR (PCB) BPD.Cir. No.8/12.05.002/2019-20 dated Dec.31, 2019 on constitution of Board of Management (BoM) in primary(Urban) Co-operative Banks UCBS & subsequent E-mail dated 23.02.2022 for amendment of Bye laws.



सन २०२२-२०२३ चे अंदाजपत्रक

अ. क्र.	खर्च तपशील	सन २०२१-२०२२ चा अंदाजे खर्च	सन २०२१-२०२२ चा प्रत्यक्ष खर्च	सन २०२२-२०२३ चा अंदाजे खर्च	उत्पन्न तपशील	सन २०२१-२०२२ चे अंदाजे उत्पन्न	सन २०२१-२०२२ चे प्रत्यक्ष उत्पन्न	सन २०२२-२०२३ चे अंदाजे उत्पन्न
१	ठेवी व कर्जावरील व्याज	६६,००,०००.००	५३,०४,७४,०३५.१६	६०,००,००,०००.००	व्याज व वटाव	१९,००,००,०००.००	७५,५०,०५,२६४.९७	८०,००,००,०००.००
२	पगार व भत्ते, प्रा. फंड व बोनस	१५,५०,००,०००.००	१३,४८,८७,०७४.६९	१५,००,००,०००.००	इतर जमा	५,००,००,०००.००	१,३४,२७,९२७.११	२,००,००,०००.००
३	संचालक सभा बैठक व दैनिक भत्ता	१२,००,०००.००	१२,३५,९६६.००	१३,००,०००.००	तोटा	०.००	१२,४६,६२,९०५.९१	१३,०५,००,०००.००
४	भाडे, कर, वीज	४,००,००,०००.००	३,६९,७०,२१०.३९	३,७५,००,०००.००				
५	पुरवठा व इन्शुरन्स कायदा व सल्लागार फी	२५,००,०००.००	१३,०५,५००.००	१७,००,०००.००				
६	टपाल व टेलिफोन	२७,००,०००.००	१८,८६,४३३.७९	२०,००,०००.००				
७	ऑडीट फी	३५,००,०००.००	३९,२२,६२५.००	४०,००,०००.००				
८	घसारा आणि अमोस्टायझेशन	१,३५,००,०००.००	१,९५,३३,०८९.७९	२,००,००,०००.००				
९	छपाई स्टेशनरी व जाहिरात	३५,००,०००.००	३५,१२,०५५.८७	४०,००,०००.००				
१०	इतर खर्च	३,५०,००,०००.००	२,५८,५४,५३०.८७	३,००,००,०००.००				
११	अन्य तरतूदी	७,००,००,०००.००	१७,५०,००,०००.००	१०,००,००,०००.००				
१२	कर तरतूद	०.००	-४,०६,८५,४२३.००	०.००				
१३	निव्वळ नफा	५,३९,००,०००.००	०.००	०.००				
	एकूण	१०४,००,००,०००.००	८९,३०,९६,०९७.९९	९५,०५,००,०००.००	एकूण	१०४,००,००,०००.००	८९,३०,९६,०९७.९९	९५,०५,००,०००.००

* अनुत्पादित कर्जे आणि त्यासाठी कराव्या लागणाऱ्या तरतुदीचा तक्ता *

(एन.पी.ए.)

दिनांक ३१.०३.२०२२ अखेर (रूपये लाखात)

एकूण येणे कर्जे : रु. ५८६७५.९९

अ.क्र.	येणे कर्जाचे वर्गीकरण	एकूण खाती	एकूण येणे रक्कम	तरतुद	तरतुदीची रक्कम
अ	उत्तम कर्जे	४१८८	४६८६७.८१	०.४०% व १%	२०५.३७
ब	१) साधारण कर्जे	७५	२२७०.६९	१०%	२२७.०७
	२) संशयित कर्जे				
	अ) १ वर्षाच्या आतील				
	सुरक्षित	२६	१०७५.९१	२०%	२१५.१८
	असुरक्षित	२०	९६.४२	१००%	९६.४२
	ब) १ ते ३ वर्षातील				
	सुरक्षित	२७	६३९९.८७	३०%	१९१९.९६
	असुरक्षित	१०	८४४.२१	१००%	८४४.२१
	क) ३ वर्षावरील				
	सुरक्षित	१३	१०४६.३९	१००%	१०४६.३९
	असुरक्षित	३	७.७५	१००%	७.७५
		३) बुडीत कर्जे	१०	६६.८६	१००%	६६.८६
	एकूण (ब)	१८४	११८०८.१०		४४२३.८४
	एकूण (अ+ब)	४३७२	५८६७५.९१		४६२९.२१

टीप : अहवालसाली अनुत्पादित कर्जासाठी रु. ४४२३.८४ लाख, पुर्नःरचना केलेल्या उत्पादित कर्जासाठी रु. ३५१.३६ तसेच अनुत्पादित झालेल्या कर्ज खात्यांच्या वसुलीसाठी केलेल्या खर्चावर तरतुद रु. १३.५७ असे एकूण रु. ४७८८.७७ इतकी तरतुद करणे आवश्यक होते. परंतु यासाठी बँकेने रु. ४८०२.८७ लाख इतकी तरतुद केली आहे. तसेच उत्तम कर्जासाठी रु. २०५.३७ लाख इतकी तरतुद आवश्यक होती. यासाठी बँकेने रु. २५०.०० लाख इतकी तरतुद केली आहे.

दि सातारा सहकारी बँक लि.



नोंदणीकृत कार्यालय : भारतीय क्रीडा मंदिर, ३ रा मजला, नायगांव-वडाळा रोड, वडाळा, मुंबई - ४०० ०३१.

दुरध्वनी क्र.: २४१२ ४७४३ / २४१४ ६३७१ फॅक्स : ९१२२ - २४१८ ३३१९

ई-मेल : satarabn@gmail.com / info@satarabank.net

वेबसाईट : www.satarabank.net

Account



IMPS-Fund Transfer



Manage Payee



Deposit



Loan



Services



Card Services



Bill Payment



UPI QR Code



Positive Pay



बँकेचे कर्ज

गृह खरेदी कर्ज, सोने तारण कर्ज, वैयक्तिक कर्ज, वाहन तारण कर्ज, मालमत्ता तारण कर्ज, मुदत ठेव पावती तारण कर्ज, एन.एस.सी./के.व्ही.पी. तारण कर्ज, व्यावसायिक कर्ज व मशिनरी तारण कर्ज.

बँकेच्या सुविधा

कोअर बँकिंग, सेफ डिपॉझीट लॉकर्स सुविधा, रु. ५ लाखापर्यंतच्या ठेवींना विमा संरक्षण, ए.टी.एम. सेवा, आर.टी.जी.एस./इन.ई.एफ.टी. थेट व विनाशुल्क सुविधा, नेट बँकिंग (View Only), एस.एम.एस. ची सुविधा, पॅन कार्ड सुविधा, पॉस मशिन सुविधा, मोबाईल बँकिंग, आवर्त (Recurring) ठेव योजना, किशोर बचत योजना, सातारा बँक पेन्शन योजना, प्रधान मंत्री जीवन ज्योती विमा योजना व प्रधानमंत्री सुरक्षा विमा योजना

**SS Bank****The Satara Sahakari Bank Ltd.****दि सातारा सहकारी बँक लि.**

नोंदणीकृत कार्यालय : भारतीय क्रीडा मंदिर, ३ रा मजला,

नायगांव वडाळा रोड, वडाळा, मुंबई ४०० ०३१.

दूरध्वनी : २४१२ ४७४३ / २४१४ ६३७९ / २४१४ ६४७८ / २४१३ ९७०७ / २४१८ ०४१७

फॅक्स : ९१२२-२४१८ ३३१९

• Email : satarabn@gmail.com / info@satarabank.net • Website : www.satarabank.net

शाखा कार्यालये

मांडवी शाखा :

नैनकृपा प्रिमायसेस को-ऑप. सोसायटी लि., २ रा मजला,
११८/१२२, काझी सैय्यद स्ट्रीट, मांडवी, मुंबई-४०० ००३
दूरध्वनी : २३४२ ०७२५ / २३४४ ४१२१ / २३४३ २९९५

घाटकोपर शाखा :

पुरूषोत्तम को-ऑप. हौसिंग सोसायटी लि., १ ला मजला, प्लॉट क्र. ६५,
संत नरशी मेहता मार्ग, न्यु मानेकलाल इस्टेट, घाटकोपर (प.),
मुंबई-४०० ०८६. दूरध्वनी : २५११ ३१३६ / २५१४ २३५१

मुलुंड शाखा :

१०१-ए, १ ला मजला, विकास पॅराडाईज शॉपिंग प्रिमायसेस
को-ऑप. सो. लि., ३०१/३०२, एल.बी.एस.मार्ग, मुलुंड (प.),
मुंबई-४०० ०८०. दूरध्वनी : २५६० ३१४५ / २५६० ८२५२

वाशी शाखा :

जी-५, सेंट्रल फॅसिलिटी बिल्डींग, फळ व भाजीपाला मार्केट,
वाशी तुर्भे, नवी मुंबई-४०० ७०३
दूरध्वनी : २७८४ १८३० / २७८४ ४३४०

चेंबूर शाखा :

मिलेनियम को-ऑप. हौसिंग सोसायटी लि., शॉप नं. १,
तळमजला, सुभाष नगर, चेंबूर, मुंबई-४०० ०७१.
दूरध्वनी : २५२० ७६०३ / २५२० ७६१४

कळवा (प.) ठाणे शाखा :

रूपाली बिल्डींग, १ ला मजला, कळवा नाका, शिवाजी चौक,
कळवा (प.), ठाणे-४०० ६०५.
दूरध्वनी : २५४१ ५०८१

नवीन पनवेल शाखा :

कल्पतरू कॉम्प्लेक्स को-ऑप. हौ. सोसा. लि., पहिला मजला,
प्लॉट क्र. ५१, सेक्टर ९, खांदा कॉलनी, नवीन पनवेल (प.),
जि. रायगड-४१० २०६. दूरध्वनी : २७४६ ६१४४

बदलापूर शाखा :

देवधर मार्केट, बी १०१/१०२, पहिला मजला, बदलापूर
रेल्वे स्टेशनसमोर, बदलापूर (प.), जि. ठाणे-४२१ ५०३.
दूरध्वनी : ०२५१-२६७९९८९

चिंचवड शाखा :

राधाकृष्ण कॉम्प्लेक्स, शॉप नं. एफ १-एफ २, सेक्टर २०,
प्लॉट नं. एलसी १, साने चौक, चिंचवड, पुणे-४११ ०१९. दूरध्वनी : ८९८३८०२०००

घोडपदेव शाखा :

आकाशदिप को-ऑप. हौसिंग सोसायटी लि., २५१,
रामभाऊ भोगले मार्ग, घोडपदेव, मुंबई-४०० ०१०.
दूरध्वनी : २३७७ ६९१९ / २३७९ ०९५६

कुंभारवाडा शाखा :

अलंकार सिनेमा, पहिला मजला, २४५/२४७ खेतवाडी लेन,
एस. व्ही. पी. रोड, मुंबई-४०० ००४.
दूरध्वनी : २३८६ ०१४८ / २३८७ ७१२५

मालवणी शाखा :

पारस अपार्टमेंट को-ऑप. हौ. सोसा. लि., सवेरा
सिनेमाच्या मागे, मालवणी, मालाड (प.), मुंबई-४०० ०९५.
दूरध्वनी : २८८२ ७३८८ / २८८० ६५९६

कांदिवली शाखा :

बिल्डींग नं. ए-७, शॉप नं. ५९ व ६०, सराफ चौधरी नगर,
ठाकूर कॉम्प्लेक्स, कांदिवली (प.), मुंबई-४०० १०१.
दूरध्वनी : २८५४ ९८४७ / २८५४ ७१७३

विक्रोळी शाखा :

वूडन बाॅक्सेस मॅन्युफॅक्चरिंग को-ऑप. इंडस्ट्रियल इस्टेट, कैलाश
कॉम्प्लेक्स, ई विंग, बिल्डींग नं. १, गाळा नं. २८, वीर सावरकर
रोड, विक्रोळी (प.), मुंबई-४०० ०७९. दूरध्वनी : २५१७ ५३३५

डोंबिवली शाखा :

श्री वसंत को-ऑप. हौ. सोसा. लि., १ ला मजला,
शॉप नं. १०१, घनश्याम गुप्ते रोड, डोंबिवली (प.),
जि. ठाणे-४२१ २०२. दूरध्वनी : ०२५१-२४८१४७६

खारघर शाखा :

निलसिध्दी आर्केड, कृपा को-ऑप. हौसिंग सोसा. लि.,
प्लॉट नं. इ/१ ए, शॉप नं. २, सेक्टर नं. १२, खारघर,
जि. रायगड-४१० २१०. दूरध्वनी : २७७४ ५६१०

सातारा शहर शाखा :

कासट मार्केट, १ ला मजला, पोवई नाका,
रविवार पेठ, सातारा-४१५ ००१.
दूरध्वनी : ०२१६२-२२७७६१

कराड शाखा :

मोरया आर्केड, तळमजला, शॉप नं. ४, ५ व ६,
फायनल प्लॉट नं. ४८२, सीटीएस नं. ७०७, शनिवार पेठ,
तळभाग, कराड-४१५ ११०. दूरध्वनी : ०२१६४-२२३८८४